

**Stichting Moveoo  
gevestigd te Roermond**

**Jaarverslag 2025**

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## Inhoudsopgave

	Pagina
<b>1. Bestuursverslag</b>	
1.1 Bestuursverslag	3
<b>2. Verslag van de Raad van Toezicht</b>	
2.1 Verslag van de Raad van Toezicht	22
<b>3. Jaarrekening</b>	
3.1 Balans per 31 december 2025	36
3.2 Winst-en-verliesrekening over 2025	38
3.3 Kasstroomoverzicht over 2025	40
3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	41
3.5 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht	48
3.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum	48
3.7 Grondslagen WNT	48
3.8 Toelichting op de balans	49
3.9 Toelichting op de winst-en-verliesrekening	59
3.10 Bezoldiging van bestuurder en raad van toezicht	64
3.11 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	67
<b>4. Overige gegevens</b>	
4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring	69
4.2 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst	69

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## 1. Bestuursverslag

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

Stichting Moveoo  
Roermond

## 1.1 Bestuursverslag

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## 0 | Voorwoord

Moveoo is er voor mensen die dak- of thuisloos zijn of dreigen te worden en tijdelijk behoefte hebben aan ondersteuning. Onze werkwijze is veelzijdig en persoonlijk. Moveoo beweegt mensen op een laagdrempelige, persoonlijke en duurzame wijze om grip op hun leven te houden of terug te krijgen. Bij Moveoo telt ieder mens en we gaan uit van ieders eigen kracht. Staat iemand aan de zijlijn van de samenleving? Dan zijn wij er voor opvang en herstel. Een hoge kwaliteit van leven vraagt immers om meer dan alleen onderdak en een veilige omgeving. Wij brengen mensen in beweging en ondersteunen ze om het heft weer in eigen handen te kunnen nemen. We geven persoonlijke aandacht, bieden perspectief en luisteren naar de doelen en dromen van elk individu. Met ruim 230 gespecialiseerde hulpverleners verspreid over de Westelijke Mijnstreek, Midden- en Noord-Limburg, zijn wij altijd in de buurt.

In het bestuursverslag over 2024 schreef ik dat 2025 geen jaar zou worden om op de lauweren te gaan rusten. Een voorspelling die volledig is uitgekomen.

Het blijkt geen sinecure om duurzame stroom van inkomsten te vinden voor Moveoo. Steeds weer veranderen tarieven en indexaties, met als gevolg dat dezelfde of meer diensten geleverd moeten worden tegen een lagere vergoeding.

In financieel opzicht was het, het jaar waarin we:

- Veel aandacht hebben moeten besteden aan het tarievenonderzoek van de MGR (de inkooporganisatie voor de 14 gemeenten in Midden- en Noord-Limburg) en aan het contracteren voor de eerste verlenging van de aanbestedingsperiode voor zowel de MO als het beschermd wonen in Midden- en Noord-Limburg. Duidelijk werd dat er een groot verschil zit tussen de Best Accepted Final Offer (BAFO), de werkelijke kostenstructuur, de BAFO-productie en de werkelijke productie. We zijn nog steeds in gesprek.
- Voortdurend hebben gestuurd op het realiseren van de indexatie van tarieven, volume doelstellingen en financiering van alle geleverde diensten. Het resultaat is dat we 8,6% (iets meer dan 2 miljoen euro) meer baten hebben gerealiseerd dan in 2024. WLZ, WMO (zie regel, andere beroeps of bedrijfsmatige activiteiten) en overige tonen de grootste stijgingen:
  - Overige +61% is te danken aan een indexatie van de tarieven van de eigen bijdrages wonen en voeding en in rekening gebrachte cliënten schades. NB: met bijbehorend dubieuze debiteurenrisico inzake cliënten.
  - WLZ +10,8%. Volumegroei van 55,4 naar 63,3 bedden; 14,3%. Overige is prijs-mix van geleverde producten.
  - WMO +8,4%. Volumegroei van 52,4 naar 56.5 bedden: 7,8%. Overige is prijs-mix van geleverde producten.

Forensisch is iets teruggelopen omdat we in het begin van het jaar in een afbouw scenario zaten.

- De kosten scherp in de gaten hebben gehouden en ondanks die scherpe sturing bleken de kosten toch hoger dan begroot. Indexaties, cao-stijgingen en verkeerde inschattingen lagen daaraan ten grondslag. Ten opzichte van 2024 zijn de kosten 8,4% hoger.
- Exploitatieresultaat toont in 2025 een verlies van € 380.046.

Ook in 2025 en 2026 was en is het motto van onze strategie; focus op kwaliteit. We onderscheiden daarin 4 aandachtsgebieden. De kwaliteit van onze dienstverlening, de kwaliteit

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

van arbeid, de kwaliteit van de inzet van onze middelen en de kwaliteit van verantwoord en leren.

We zijn ervan overtuigd dat we daardoor onze bewoners beter kunnen ondersteunen en de cliënt tevredenheid daardoor toeneemt.

In 2025 hebben we de inrichting van de aansturing van onze organisatie aangepast. We werken nu met een groep zorgcoördinatoren (kwaliteit van zorg) en teamcoördinatoren (kwaliteit van arbeid) die in duo's verdeeld zijn over 9 clusters. Ze worden ondersteunt in hun werkzaamheden door het MT en de 4 vakteamhoofden. De eerste ervaringen zijn positief.

De vier grootste risico's die we ook in 2025 en 2026 zien, zijn:

1. De onzekerheden over de inkomsten die nodig voor onze dienstverlening
2. De ontwikkelingen op de arbeidsmarkt
3. Kwaliteits- en volume eisen van financiers
4. De mate waarin in de organisatie het zelf lukt om:
  - a. Het professioneel eigenaarschap van medewerkers weer goed te borgen.
  - b. De tijd en middelen te vinden om te voldoen aan de steeds grotere verantwoordingsdruk uit de systeemwereld.

## 1.2 Doelstellingen en kernactiviteiten

De essentie van ons werk is onze cliënten bij te staan in het leven en ze daarbij zo te ondersteunen dat ze of weer zelf regie hebben over hun leven of zo begeleid worden dat ze een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven kunnen realiseren. We leveren zowel diensten op het terrein van maatschappelijk opvang, dag besteding, beschermd wonen, forensische zorg als op het terrein van de wet langdurige zorg. Dat doen we zowel intra- als extramuraal. Moveoo schoolt al zijn zorgmedewerkers in het methodisch werken.

# 1 | Profiel van de organisatie

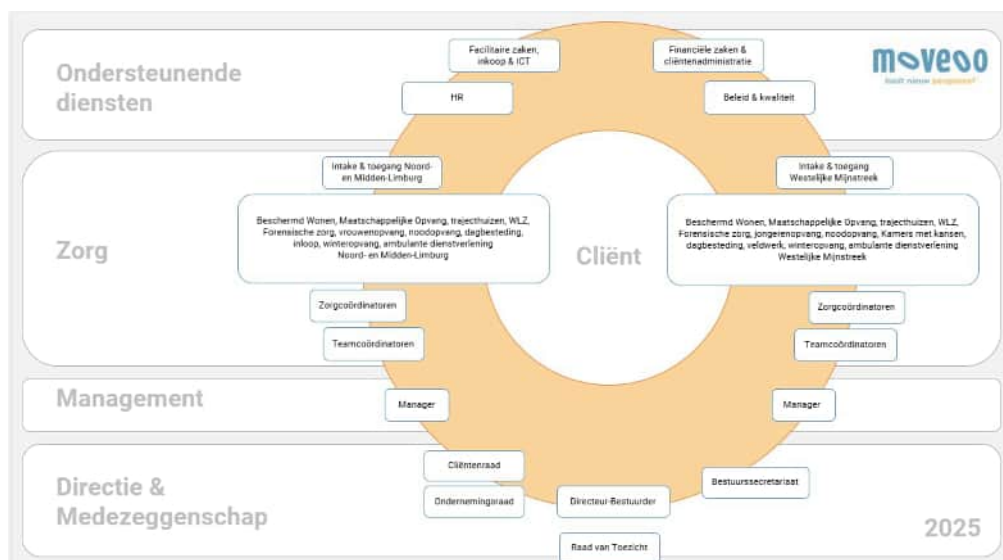
## 1.1. Algemene identificatiegegevens

<b>Moveoo</b>	
Adres	Spoorlaan Zuid 29 a
Postcode	6045 AA
Plaats	Roermond
Telefoonnummer	088 - 3379000
Identificatienummer Kamer van Koophandel	41073773
E-mailadres	<a href="mailto:info@moveoo.nl">info@moveoo.nl</a>
Internetpagina	<a href="http://www.moveoo.nl">www.moveoo.nl</a>

## 1.2. Structuur van de organisatie

Moveoo is een stichting met een eenhoofdige Raad van Bestuur, een Raad van Toezicht, Ondernemingsraad (OR) en Cliëntenraad (CR). Statutair is zij gevestigd te Roermond. Samen met de twee Managers Zorg vormt de bestuurder het MT. Dat MT wordt geadviseerd door de vakteamhoofden; controller, HR-adviseur, beleidsadviseur en inkoop-ict-facilitair coördinator.

De Maris BV waarvan Moveoo een van de twee aandeelhouders was, is in 2025 geliquideerd. In de BV vonden geen activiteiten meer plaats en het vastgoed was al in 2024 verkocht.



### 1.3. Kerngegevens

De essentie van ons werk is, zoals gezegd, onze cliënten bij te staan in het leven en ze daarbij zo te ondersteunen dat ze of weer zelf regie hebben over hun leven of zo begeleid worden dat ze een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven kunnen realiseren.

#### 1.3.1. Doelstelling, kernactiviteiten en nadere typering

Moveoo heeft een rijk pallet aan diensten (WLZ, WMO en forensische zorg), zo leveren we (deels ook ambulante)

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| - Crisis/noodopvang       | - Wonen binnen de WLZ GGZ (CZ in Westelijke Mijnstreek en VGZ in Midden- en Noord-Limburg) |
| - Maatschappelijke opvang | - Winteropvang   |
| - Vrouwenopvang           | - Inloop huizen  |
| - Beschermd wonen         | - Ambulante zorg   |
| - Dagbesteding            |  |
| - Forensische zorg        |  |

In Midden- en Noord-Limburg leveren we de maatschappelijke opvang in een combinatie met het Leger des Heils en Rendiz (Moveoo is penvoerder) en het beschermd wonen met MetGGZ (penvoerder) en het Leger des Heils.

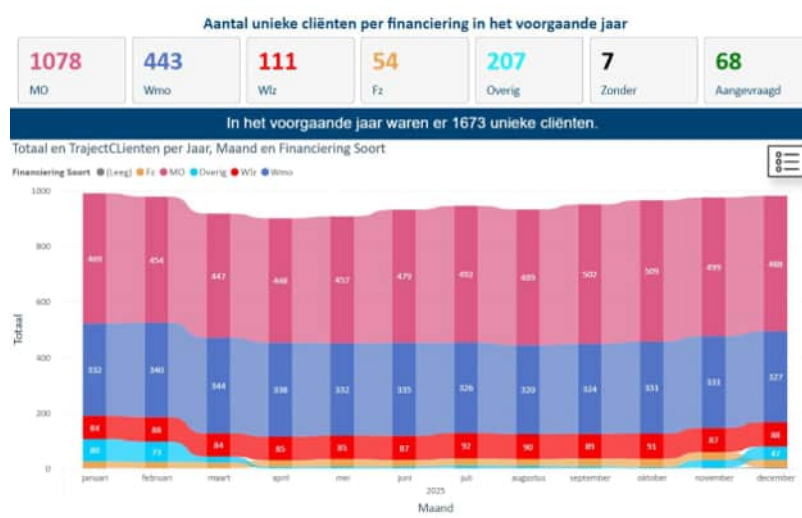
In tegenstelling tot andere zorgaanbieders biedt Moveoo gedoog locaties dit zijn locaties waar middelen gebruik mag zolang het gedrag van bewoners de veiligheid van andere bewoners en medewerkers niet in gevaar brengen. Middelen gebruik is dus geen belemmering om toegelaten te worden tot de diensten van Moveoo.

Moveoo is voor de “begeleiding individueel” penvoerder in Noord-Limburg en hebben we een contract voor Midden-Limburg

Moveoo levert geen behandeling. We werken wel samen met behandelaren.

### 1.3.2. Patiënten/cliënten, capaciteit, productie, personeel en opbrengsten

In 2025 zagen we 1673 unieke cliënten. In de grafiek hieronder is een onderscheid gemaakt naar de grootste clientgroepen.



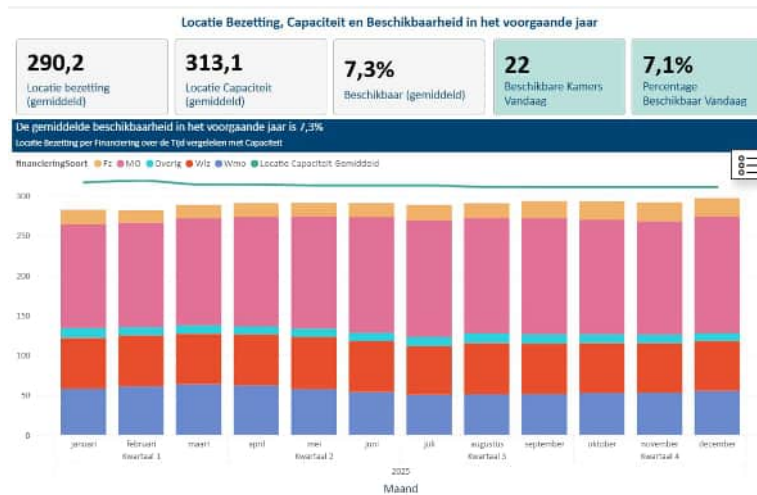
De frictie tussen in- en uitstroom in de opvangcapaciteit (late beschikbaarheid, renovatie van kamers, onvoldoende (gekwificeerd) personeel, etc.) bleef gemiddeld genomen 7,3% van onze maximale capaciteit onbenut.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.



Moveoo heeft 9 opvang locaties in de regio Sittard-Roermond-Venlo, 1 tijdelijke winteropvang locatie in Venlo, 1 inclusiehuis in Venlo en 31 trajecthuizen in de regio Sittard-Roermond-Venlo. Het hoofdkantoor is gevestigd in Roermond.

Ultimo december 2025 heeft Moveoo 239 medewerkers in dienst (205 fte). Waarvan 211 medewerkers in het primaire proces werken. Het verzuim is 11%. Dit is structureel hoger dan het landelijk gemiddelde van 8,5%. In 2026 verwachten we een structurele verbetering dankzij de wijziging in de inrichting van de aansturing/ focus op people management.



### **1.3.3. Werkgebieden**

Ons werkgebied strekt zich uit van Sittard/ Geleen (Zuid-Limburg) tot en met Venray (Midden- en Noord-Limburg).

### **1.4. Samenwerkingsrelaties**

Moveoo kent vele samenwerkingsrelaties.

De relaties die op de een of andere manier geformaliseerd zijn, zijn de onder aannemingen en de combinaties die gevormd zijn voor de werkzaamheden op het gebied van de MO en het BW in Midden- en Noord-Limburg.

#### **Onderaannemers**

- Rendiz
- De Zorgboom
- Miracles & More
- Klik
- Leger des Heils (LdH)
- Ophovenerhof
- Zuyderland Thuiszorg
- Gewoon Thuis

#### **Onderaannemingen**

- Vijf, Ambulante dienstverlening Roermond
- Includio; inloophuis Venlo

#### **Combinaties**

- Beschermd wonen (BW): MetGGZ, Leger des heils en Moveoo
- MO: Leger des heils, Rendiz, Moveoo
- Begeleiding individueel; Leger des Heils, Rendiz, Kunstwerkplaats

Met de volgende **financiers** werken we samen

- MGR
- Gemeente Sittard/ Geleen
- Gemeente Venlo
- Gemeente Roermond
- Dienst Justitiële Instellingen (DJI)
- Zorgkantoor CZ
- Zorgkantoor VGZ

**Toezichhouders** in de regio zijn

- MGR
- GGD Zuid-Limburg

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## 2 | Bestuur, toezicht en medezeggenschap

### 2.1. Normen voor goed bestuur – toepassing en naleving (gedrags)codes

Moveoo hanteert de governance code voor de zorg 2022 als uitgangspunt en referentiekader voor haar besturing. Daarnaast heeft de RvT van Moveoo in een eigen visiedocument beschreven welke waarden en uitgangspunten ze daarbij willen hanteren.

### 2.2. Samenstelling en bezoldiging raad van bestuur/ directie

Moveoo kent een eenhoofdige raad van bestuur.

De bezoldiging van de bestuurder is conform de WNT-normen (zorg klasse 3) en het bezoldigingsbeleid dat door de RvT is vastgesteld (gedeeld op de website).

In 2025 zijn er geen onkosten gedeclareerd of vergoed anders dan deels de kosten voor woon-werkverkeer, wettelijke aansprakelijkheid en de bestuursaansprakelijkheidsverzekering.

Ook zijn er op individueel niveau geen geschenken met een waarde van boven de € 50 aangenomen.

Directeur/ bestuurder: Dhr. J.L.L. Vaessens

Nevenfuncties van de heer Vaessens zijn:

- Voorzitter Raad van Toezicht VitaValley

### 2.3. Samenstelling, bezoldiging en werkwijze Raad van Toezicht (Raad van Commissarissen/Raad van Beheer)

Zie verslag RvT.

### 2.4. Waarden en normen en medezeggenschap

Belangrijke waarden binnen Moveoo zijn:

- Vertrouwen
- Creatief
- Verantwoord
- Respect
- Samen, teamgeest
- Echt

Waarden die vooral tot uiting komen in de begeleiding naar onze cliënten.

Daar waar die waarden geschaad worden kunnen zowel cliënten als medewerkers gebruik maken van in- en externe vertrouwenspersonen.

Moveoo heeft in- en externe vertrouwenspersoon voor de cliënten.

Er is een klokkenluidersregeling. Daar is in 2025 geen gebruik van gemaakt.

De medezeggenschap komt tot uiting in de gesprekken met de OR en CR. De samenwerking met OR is open en constructief. We weten elkaar te vinden en een vroeg stadium met elkaar in overleg te zijn. Hetzelfde geldt voor de cliëntenraad.

In 2025 heeft de cliëntenraad besloten om medio 2026 terug te treden en zo ruimte te creëren voor vernieuwing.

Moveoo werkt vanuit het principe dat we medewerkers veel vertrouwen. Medewerkers krijgen het vertrouwen en de ruimte in hun handelen, maar moeten binnen de gestelde kaders blijven. Als hier niet aan wordt gehouden, beëindigen we meteen het dienstverband.

### 2.5. Belanghebbenden en belangenverstrengeling

Het voorkomen van belangenverstrengeling is in de statuten beschreven op RvT en Bestuursniveau. De interne werkprocessen zijn zo ingeregeld dat er in het merendeel van de gevallen sprake is van een 4 ogenprincipe (wat betreft autorisatie inkoopfacturen is dit pas vanaf medio februari 2026). In de reglementen is beschreven welke procedures we volgen bij conflictsituaties tussen RvT en Bestuur

De OR en CR worden net als de RvT van dezelfde basisinformatie voorzien. Bovendien is in 2025 een start gemaakt met het interviewen van cliënten over specifieke vraagstukken om zo meer diepte informatie te krijgen voor het verrijken van de besluitvorming. In 2026 willen op een vergelijkbare manier ook in gesprek met onze medewerkers.

Met gemeenten, financiers en samenwerkingspartners hebben we structurele overleggen over voortgang, ontwikkelingen en ambities.

## 3 | Algemeen beleid

### 3.1. Visie, strategie en (meerjaren)beleid

Moveoo is een organisatie waarin de werkzaamheden die horen bij de maatschappelijke opvang in het DNA van de organisatie zit. In de loop der jaren zijn er diensten toegevoegd die in het verlengde liggen van die maatschappelijke opvang. Denk daarbij aan de WLZ en de forensische zorg. Reden daarvoor was onder andere dat cliënten daardoor niet voortdurend van zorgaanbieder hoefde te wisselen en daarmee de zorg op een plek gecontinueerd kon worden en om de financiële afhankelijkheid van de gemeentes te beperken.

Dus het perspectief van de cliënt stond en staat nog steeds centraal, waarbij we de financiële risico's niet uit het oog verliezen

Uitgangspunt in onze dienstverlening is dat alle cliënten verschillend zijn en daarmee ook de ondersteuningsvragen. Dat vraagt van onze medewerkers om vanuit een professioneel waardenkader steeds maatwerk te leveren.

De kern van onze strategie is dan ook niet ingegeven door bedrijfseconomische of markt ambities maar door kwaliteitsprincipes. Voldoende rendement behalen is wel een voorwaarde om de continuïteit te borgen.

We kunnen onze maatschappelijke ambities, (mensen in een kwetsbare positie ondersteunen om hun kwaliteit van leven in te richten), alleen realiseren als we de relatie tussen onze cliënten en de begeleiders centraal zetten. In die relatie wordt immers de kwaliteit van onze dienstverlening verwezenlijkt.

We hebben dan ook een heel eenvoudige strategie en dat is kwaliteit leveren en zo bijdragen aan de kwaliteit van leven van onze cliënten. We hebben op voorhand geen ambities om te groeien via fusies en of overnames of te krimpen. Daar waar er vraag ontstaat naar nieuwe diensten (bijvoorbeeld aanbestedingen) denken we graag mee vanuit het perspectief van de cliënt en onze eigen (on)mogelijkheden (competenties en ervaring).

Omdat de complexiteit van de ondersteuning/zorgvraag toeneemt is het daarnaast steeds belangrijker om met andere partijen samen te werken. Moveoo wil graag een geziene partner zijn in het ecosysteem dat nodig is om de zorg en ondersteuning van cliënten zo goed mogelijk te organiseren.

Intern sturen we op 4 kwaliteitspijlers.

1. De kwaliteit van dienstverlening (methodisch en cyclisch werken, aansluiten bij de vraag van de cliënt, etc.).
2. De kwaliteit van arbeid (deskundig personeel, werken vanuit vertrouwen, oog voor ontwikkeling, leren en werkgeluk).
3. Kwaliteit van inzet van middelen (doelmatig inzetten van geld, vastgoed, ict, etc.).
4. Kwaliteit van leren en verantwoorden (reflectie, leren en verantwoording nemen ook voor de dingen die niet goed gaan).

Alle 4 de pijlers zijn voorwaardelijk om ons voortdurend aan te kunnen passen aan de veranderende buitenwereld. We hebben geleerd dat een sterke visie en adaptief vermogen in de snel veranderende wereld belangrijker zijn dan een meerjarenbeleid.

Kernwaarden die we hanteren zijn vertrouwen, respect, echtheid, eigenaarschap en teamgeest. Het verlangen is dat het gedrag dat bij deze waarden hoort, leidt naar ontwikkeling en erkenning (zowel van cliënten, medewerkers als Moveoo in zijn geheel).

### 3.2. Gang van zaken en voorgaande verwachtingen

Zoals in het voorwoord beschreven is het een uitdaging om deze ambities in dit tijdsgewricht met steeds minder middelen te realiseren, waarin bezuinigd wordt op zorg (Forensische zorg, WLZ), de middelen voor de WMO onder druk staan en onze financiers bovendien steeds meer verantwoording vragen tot een realistisch aanbod te komen.

Het vraagstuk of de WMO een houdbare wet is een landelijk vraagstuk. Op lokaal niveau is duidelijk dat de maatschappelijke vraagstukken niet meer overeenkomen met de middelen die gemeenten

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

beschikbaar hebben voor de maatschappelijke opvang en het beschermd wonen. We staan het op het punt pijnlijke prioriteiten te moeten stellen waardoor de meest kwetsbare mensen in onze samenleving nog kwetsbaarder worden.

Datzelfde geldt ook voor de forensische zorg. Het is onmogelijk deze zorg te leveren tegen afnemende vergoedingen en stijgende kosten.

We doen onze uiterste best om met de beschikbare middelen (geld en personeel) een optimaal aanbod te realiseren voor onze cliënten.

Voor 2026 zullen is het perspectief niet wezenlijk anders. Om financieel in balans te blijven moeten we fors snijden in onze kosten. In de begroting van 2026 zitten dan een grote taakstelling voor een bedrag van € 1,2 miljoen. Onderdelen van die taakstelling zijn o.a. het terugdringen van kosten voor bewaking, met people management het reduceren van het ziekte verzuim en het sturen op de optimale inzetbaarheid van eigen personeel om kosten van uitzendkrachten en of ZZP'ers te vermijden.

De gemeentelijke verkiezingen maken dat er geen nieuwe initiatieven ontwikkeld kunnen worden waarvoor 'nieuwe' huisvesting nodig is. De maatschappelijke opgave om voor kwetsbare mensen huisvesting te vinden is zo groot dat er nauwelijks of geen ruimte is voor dakloze mensen, zowel in de doorstroming naar zelfstandig wonen als in de huisvesting voor intramurale opvang.

Ook in het nieuwe coalitieakkoord is er geen aandacht besteed aan dak- en thuisloze mensen. Onbegrepen bedrag wordt vanuit een GGZ-vraagstuk benaderd en daarmee wordt een fors deel van het feitelijke vraagstuk onderbelicht.

### 3.3. Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in het verslagjaar

- Liquidatie

In 2024 is het vastgoed van de Maris vastgoed BV verkocht. In 2025 hebben we deze BV geliquideerd omdat er geen activiteiten meer plaatsvonden.

- Besturingsfilosofie en organisatie

In 2025 hebben we onze interne besturing aangepast. Om beter aan te sluiten bij onze kwaliteitspijlers werken we nu niet meer met 6 teamleiders maar met 17 team- en zorg-coördinatoren. 1 vacature wordt in 2026 nog ingevuld. Belangrijkste aanleiding daarvoor waren o.a. de enorme werklast (span of control) van de teamleiders, het gegeven dat medewerkers aangaven te weinig gezien te worden en het eigenaarschap voor de inhoud en implementatie van de 4 kwaliteitspijlers terug was gedelegeerd naar de zorgmanagers/ MT leden. Hierdoor was er te weinig aandacht voor strategische zaken.

- Productmix en omzet

In 2025 hebben we er ook voor gekozen om de opname stop die we hadden voor de forensische zorg op te heffen. Aanleiding daarvoor was de enorme vraag naar deze diensten en anderzijds de

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

hoop en het vertrouwen dat ondanks de ervaringen van de materiele controle van 2021 in gesprek met DJI naar een realistische kwaliteitsbeoordeling kunnen toegroeien.

In 2025 leverden we 10,8% meer WLZ.

- Arbeidsmarkt

De arbeidsmarkt geeft forse uitdagingen. Het lukt ons nog redelijk goed om woonondersteuners en begeleiders aan ons te binden, meer gespecialiseerde werknemers zijn niet of nauwelijks te vinden. Denk daarbij aan functies als kind hulpverleners en gedragsdeskundigen.

### 3.4. Maatschappelijk verantwoord ondernemerschap, waaronder duurzaamheid

In de keuzes die Moveoo maakt spelen vraagstukken als duurzaamheid, de inzet van ervaringsdeskundigheid, en het opleiden van mensen voortdurend een rol.

Daarnaast proberen we onze bewoners zo te begeleiden dat ze weer op een duurzame wijze kunnen participeren in onze samenleving.

In 2025 hebben we ervoor gekozen om

- Beide zorgmanagers en alle ambulante medewerkers te voorzien van een elektrische lease auto.
- Water en energieverbruik te monitoren/ slimme thermostaten te installeren.
- Medewerkers op te leiden en te begeleiden naar een MBO dan wel HBO-diploma.
- Zorgen we dat niet gebruikte medicatie teruggaat naar de apotheek.
- Bespreken we met medewerkers hun vitaliteit en zetten daar het LBB voor in.

We werken samen in een coalitie van zorgaanbieders en het Gilde college om mensen op te leiden tot ervaringsdeskundige.

### 3.5. Risicoparagraaf

De risico's in termen van de continuïteit van Moveoo zijn t.o.v. 2024 niet fundamenteel veranderd. De risico's hebben betrekking op een aantal maatschappelijke ontwikkelingen en externe ontwikkelingen enerzijds en het adaptieve vermogen van Moveoo anderzijds.

De vier grootste risico's (zie paragraaf 1.2) zijn de onzekerheden in de bekostiging van onze dienstverlening, de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt de kwaliteits- en volume eisen van financiers en de mate waarin in de organisatie het zelf lukt om het professioneel eigenaarschap weer goed te borgen in de organisatie.

De externe ontwikkelingen die we nu zien zijn:

Een onzeker politiek landschap, nog steeds is niet duidelijk hoe toekomstige regeringspartijen om willen gaan met thema's als dak- en thuislozen, de toegang tot de GGZ (WLZ), de financiering van de WMO, een financieel onhoudbaar zorgstelsel, etc. . We verwachten een toename van ondersteuningsvragen en minder middelen.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

Gemeentes, verzekeraars en DJI compenseren niet volledig de kostenstijgingen bij de zorgaanbieders, ook Moveoo bevindt zich in deze positie.

Hoewel er veel gesproken wordt over het terugbrengen van de administratieve lastendruk blijkt dat in de praktijk niet. De verantwoordingsvragen nemen alleen maar toe.

De ontwikkelingen op de arbeidsmarkt zullen ook doordringen in de maatschappelijke opvang organisaties. De consequentie zal zijn dat er of minder diensten geleverd kunnen worden als we dezelfde kwaliteitsstandaarden handhaven of eenzelfde volume zorg tegen lagere kwaliteit geleverd kan worden.

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties) opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Moveoo de volgende maatregelen:

- Beleid opgesteld inzake inzet van zzp'ers in de opvang. Doel is om volume af te bouwen (vanaf q4 dit jaar 0).
- Start van team- en zorg coördinatoren (TC-ZC) in Q4 2025 ter verbetering van people management (o.a. ter verbetering motivatie en reductie van verzuim van personeel) en daardoor minder inzet van zzp-ers.
- Rooster werkgroep opgericht om over te stappen van centraal naar decentraal roosteren

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- In hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- Op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- Het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- De beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

### Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Moveoo volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

Meer en meer wordt ook duidelijk dat de ontwikkelingen op de woningmarkt impact heeft op de mogelijkheden van onze bewoners om door te stromen naar reguliere huisvesting. Zoals op zo vele terreinen lopen ook bij dak- en thuisloze mensen de ketens vol en neemt de ‘verkeerde bed’ problematiek toe.

Onze inschatting is dat de vraag naar zorg en ondersteuning als gevolg van vergrijzing en een steeds lagere bestaanszekerheid zal toenemen. De grootste onzekerheid op dit terrein is de mate waarin gemeenten, zorgkantoren en justitie beleidskeuzes maken die direct invloed hebben op onze bekostiging en productievolumes.

De interne risico's die we zien zijn:

Het verloop en verzuim.

In 2025 was het verloop 18,1%. Overigens een ontwikkeling die branche breed zichtbaar is (25%). Het blijkt lastiger om jongere mensen aan ons te binden. We zijn nog onvoldoende geëquipeerd om deze generatie voldoende tegemoet te komen. Binnen de bestaande arbeidsmarkt is dat een forse uitdaging.

Ondank verwoede inspanningen om het verzuim terug te brengen was het verzuim in 2025 11%, waarvan een groot deel langdurig verzuim was.

Hoewel we in 2023 en 2024 fors geïnvesteerd hebben in de beveiliging van de ICT-infrastructuur zowel op het terrein van cyber security als AVG, blijft dit domein voortdurend aandacht vragen. In 2025 hebben we een nulmeting uitgevoerd t.a.v. de NIS 2 verplichtingen. Er blijkt een groot verschil tussen de eisen en de werkelijkheid. Dilemma is dat er geen middelen beschikbaar zijn voor het oplossen van deze vraagstukken tenzij we snijden in het primaire proces. Dat laatste gaan we niet doen.

Uit de interne audits blijkt een aantal thema's die verbetering behoeven. De belangrijkste zijn de:

- Gehele PDCA-cyclus uitvoeren. Nu komen we te vaak niet verder dan Plan, Check. Vooral de procesborging, opvolging, communicatie en documentatie krijgen te weinig aandacht.
- Manier waarop we invulling geven aan het vullen van en rapporteren in het cliëntdossier. Nog steeds wordt deze activiteit te weinig gezien als een essentieel onderdeel van onze dienstverlening om kwaliteit te kunnen leveren.

Met de komst van de nieuwe team- en zorg coördinatoren zijn dit de speerpunten van 2026.

Op veel externe risico's hebben we weinig invloed. Toch zullen we de effecten van externe keuzes voortdurend onder de aandacht blijven brengen.

Om bovenstaande interne risico's te beheersen:

Investeren we in het ontwikkelen en implementeren van een nieuwe besturingsfilosofie met de net gestarte team- en zorgcoördinatoren die gebaseerd is op 4 kwaliteitspijlers (kwaliteit van dienstverlening, kwaliteit van arbeid, kwaliteit van middelen en faciliteiten en kwaliteit van leren en verantwoorden).

Investeren we in de kwaliteit van dienstverlening. Dit moet opleveren dat we nog beter aansluiten bij de mogelijkheden van onze cliënten, de dossiers op orde zijn en er met ketenpartners gezocht wordt naar goede uitstroom mogelijkheden.

Investeren we in de kwaliteit van arbeid (people management). Dit moet opleveren dat medewerkers graag voor Moveoo willen werken, zich veilig voelen en professioneel worden uitgedaagd om te groeien. We gaan er van uit dat dat een positief effect heeft op deskundigheid, verzuim en verloop.

Investeren we in verantwoording zodat het onze financiers nog duidelijker wordt waar de toegekende middelen voor worden gebruikt en waar de knelpunten zijn.

Continuïteitsrisico's;

Moveoo boekt al een aantal jaren een negatief exploitatieresultaat. Dit kalft jaar na jaar het weerstandsvermogen af. Op de korte termijn kunnen we dat, gezien de huidige vermogenspositie, overleven. Op de lange termijn niet.

De frauderisico's zijn in kaart gebracht:

- Geen multi disciplinaire aanpak bij grotere aankopen/contracten. In 2026 gaan we dit formaliseren.
- Geen registratie van vier ogen principe bij goedkeuren facturen. Vanaf 12 februari 2026 is dit geïmplementeerd.
- Er is sprake van kasgeld op de opvang locaties. Dit brengt een verhoogd risico en extra controles met zich mee.
- Diploma fraude bij werving en selectie. Dit ondervangen we met een DUO controle.
- Interne controle van declaraties is op een hoog peil.

### 3.6. Toekomstparagraaf

2026 wordt een jaar waarin er een 3-tal grotere interne interventies plaats vinden die ervoor moeten zorgen dat Moveoo in financieel opzicht weer een meer duurzaam perspectief heeft.

1. Met People management: focus op motivatie, leveren kwaliteit van dienstverlening, en zelfroosteren. Hierdoor moet het verzuim en verloop afnemen en kunnen we de inhuur van ZZP verminderen.
2. Functie mix per locatie optimaliseren om kosten te reduceren
3. Kostenbesparing op beveiliging met gebruik van camera's en schermen (op afstand volgen) en inzetten van lager functieniveau.

Dat alles binnen onze strategische koers en overtuiging dat we kwaliteit willen leveren naar cliënten en ons personeel.

Verder anticiperen we op herzieningen in de WMO, de WLZ en de forensische zorg. Onduidelijk is welke keuzes zowel lokaal als landelijk gemaakt gaan worden.

## 4 | Bedrijfsvoering

### Interne beheersing van processen en procedures

2025 is het jaar geweest van fine tunen. Inmiddels komen we toe aan het verder optimaliseren en automatiseren van een aantal processen. Denk daarbij aan contractenbeheer en order gebaseerd inkopen in AFAS. Ook onze BI-tool heeft bijgedragen aan betere interne beheersing en maakt analyse van data goed mogelijk om sneller en gerichter te kunnen interveniëren.

### Cultuur en gedrag

In 2025 hebben we vooral tijd besteed aan de uitwerking van de inrichting van de organisatie op basis van de 4 kwaliteitspijlers. Kwaliteit van dienstverlening, kwaliteit van arbeid, kwaliteit van middelen (geld, gebouwen en facilitaire zaken) en kwaliteit van leren en verantwoorden. In de toekomstige organisatie zijn die pijlers expliciet belegd, waardoor er eigenaarschap kan ontstaan en we elkaar goed kunnen aanspreken op onze ambities.

### Kwaliteitsbeheersing

Moveoo is ISO 9001 gecertificeerd voor het toepassingsgebied maatschappelijke opvang (inclusief vrouwen opvang, crisisopvang, vormen van intramuraal verblijf, ambulante begeleiding, dagbesteding en inloop). Het vakteam kwaliteit en beleid coördineert alle activiteiten zoals de uitvoering van de interne audits, de registratie, analyse en afhandeling van klachten en de contacten met de diverse inspecties t.a.v. de incident meldingen.

### Informatievoorziening in- en extern

Elke financiering heeft zijn eigen verantwoordingsmodel. Intern gebruiken we de eerdergenoemde BI-tool om aan de informatiebehoefte te voldoen.

### Automatisering

Een professionele IT-omgeving waarin gebruikersgemak enerzijds en veiligheid (AVG en cyber-security) anderzijds vragen voortdurend aandacht. Dat doen we samen met Ilionx (ICT-partner).

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

In 2025 hebben we een nulmeting uitgevoerd t.a.v. de eisen die de NIS 2 stelt. Naar de capaciteit die nodig is om aan de eisen te kunnen gaan voldoen zullen we in 2026 opzoek moeten gaan. Het dilemma is dat de overhead moet groeien en daarmee de beschikbare capaciteit voor de cliënten afneemt.

## 5 | Financieel beleid

Doel is om met de beschikbare middelen optimale dienstverlening/kwaliteit te leveren voor cliënten en een goede en interessante werkgever te zijn voor het personeel. Belangrijke pijlers van het financiële beleid:

- Omdat Moveoo een ANBI-status heeft moeten 90% van de feitelijke werkzaamheden het algemeen belang dienen.
- De instelling heeft geen winstoogmerk. We streven naar een marge van ongeveer 3% per jaar om de continuïteit van de stichting te borgen. Het vermogen van Moveoo is ultimo 2025 12,2% van het maximum (vermogen is maximaal 1,5 maal het gemiddeld kostenniveau in de voorgaande 3 jaren).
- Vermogen dient conform de statutaire doelstelling feitelijk te besteden zijn aan de doelstellingen.
- De beloning van de bestuurder en raad van toezicht moet in lijn zijn met de kaders van de wet normering topinkomens (WNT).
- Geen beleggingen of gebruik van andere financiële middelen
- Implementeren intern controleplan. Streven is om te gaan werken met quarterly forecasts zodat, indien nodig, tijdig bijgesteld kan worden.
- Jaarlijks wordt een jaarrekening opgesteld.

De financiële ontwikkelingen gedurende het boekjaar:

o Behaalde baten (in miljoenen euro's)			
	2024	23,3	2025 25,3
o Rendement in % van de baten			
	2024	-/- 0,7%	2025 -/- 1,5%

Negatief exploitatieresultaat van € 380.046 (-/- 1,5%). Genormaliseerd is dit negatief € 181.464. (-/- 0,7%). In 2025 is een bredere interpretatie gegeven aan de Richtlijn voor de Jaarrekening (RJ) inzake het opvoeren van voorzieningen voor niet opgenomen verlofrechten en langdurig verzuim.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

- Solvabiliteits ratio (indicator die aangeeft of aan de lange termijn betaalverplichtingen kan worden voldaan)

2024	59.2%	2025	53,1%
------	-------	------	-------

Een ratio van 20-40% vinden we acceptabel.

- Liquiditeits ratio/ current ratio (indicator die aangeeft of aan de korte termijn betaalverplichtingen kan worden voldaan).

2024	1,69	2025	1,56
------	------	------	------

Een ratio van 1,5 vinden we goed. Huidige ratio toont geen behoefte aan leningen.

- Cashflow (nettoverschil tussen inkomende en uitgaande geldstromen, belangrijk voor de levensvatbaarheid van een onderneming).

2024	€ 960.645	2025	€ 237.669
------	-----------	------	-----------

De voornaamste risico's en onzekerheden, inclusief onzekerheden rondom personele kostenontwikkeling vanwege:

- Zie paragraaf 4.5.
- Regelingen voor vervroegde uittreding. Dit is niet van toepassing omdat de CAO uitgaat van een vrijwillige opzet.
- (Nabetalingen) toeslag over gewerkte meer uren. Deze kosten zijn voorzien in de balanspositie.
  - (Nabetalingen) werknemersrechten ingeval van schijnzelfstandigheid (pensioen en andere rechten) van inzet van zzp'ers. Risico is beperkt omdat inkopen plaatsvinden via een coöperatie. Zie ook paragraaf 4.6.

Daadwerkelijke ontwikkeling in het verslagjaar van belangrijke aangelegenheden waarover in het voorgaande verslagjaar verwachtingen werden uitgesproken dan wel een belangrijke mate van onzekerheid werd vermeld:

- Realisatie van de nieuwbouw in Venlo. Deze is nog steeds niet gerealiseerd. Huidige planning is juni 2026.
- Structurele verbetering en positionering van de vrouwen-/gezinsopvang. In oktober ontvingen we het certificaat "veiligheid in de vrouwenopvang".
- Positionering van de forensische zorg. Diverse overleggen hebben plaatsgevonden. Op basis daarvan zijn we het volume weer aan het verhogen.
- Terugbetaling navordering van DJI inzake de materiele controle van 2021 is niet gerealiseerd. In april 2026 is een schikkingsvoorstel ontvangen.

Financiële instrumenten

- Op prijs/ declaratie tarieven hebben we geen of weinig invloed.
- De vorderingen van debiteuren en rekening courant zijn geconcentreerd bij gemeentes en zorgverzekeraars waarbij we geen risico lopen. De rest van de vorderingen betreft de eigen bijdrages en facturen van verhaalde schades op cliënten. Het risico van oninbaarheid van deze vorderingen is hoog. Een voorziening voor oninbaarheid is beschikbaar. Ten laste van 2025 komt een dotatie van € 156.167.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

- Moveoo heeft geen leningen en derhalve geen renterisico.
- Liquiditeits-en kasstroom risico's zijn laag, gezien de maandelijkse kostenontwikkeling, betaal frequentie en gedrag van gemeentes, DJI en verzekeraars.

Moveoo verricht geen onderzoekswerkzaamheden.

Verwachte gang van zaken in het komende verslagjaar:

- De begroting toont een break even resultaat, met een paar grote taakstellingen. Zie paragraaf 4.2
- De ontwikkeling van de opbrengsten is voor een klein deel afhankelijk van de realisatie van een aantal uitbreidingen van de lumpsum subsidie.
- Investerings: € 236.000. Voornamelijk vervanging camerasystemen en verbouwingen.
- Kasstroom moet voldoende zijn voor de operationele uitgaven en geplande investeringen.
- De personeelsbezetting wordt per locatie gepland. Zie risico paragraaf opmerkingen inzake inzet van zzp.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## 2. Verslag van de Raad van Toezicht

### 2.1 Verslag van de Raad van Toezicht

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

Stichting Moveoo  
Roermond

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## Inleiding

De Raad van Toezicht legt in dit verslag verantwoording af over zijn handelen en de resultaten van zijn handelen. Uitgangspunt in de uitwerking van zijn maatschappelijke verantwoording is de Governance Code Zorg 2022 en zijn toezichtvisie.

## De Raad van Toezicht

### Samenstelling

Naam	Functie	Hoofd- en nevenfuncties
Coen Cransveld	lid auditcommissie	Directeur Financiën en bedrijfsvoering, Diagnostiek voor U Resultaat Plus, lid RvC Rekenkamer A2 gemeenten, lid
Yvonne Einig	voorzitter, lid remuneratiecommissie	Programmadirecteur integratie UM-MUMC+
Jacqueline Kuppens	lid commissie zorg en arbeid	Programmacoördinator Regio Deals, BZK Woonstichting 'thuis, vice-voorzitter RvC Kuppens Advies, eigenaar
Hugo Kuiper	lid commissie zorg en arbeid	HK Bestuur en management in de zorg, eigenaar
Gerben Welling	lid auditcommissie lid remuneratiecommissie	Welling mediation en advies, eigenaar GAZO voorzitter RVT.

### Rooster van aan- en aftreden

Naam	Termijn	Datum toetreding	Einddatum benoeming	Geplande datum van aftreden - indien afwijkend-
Coen Cransveld	1 <sup>e</sup> termijn	27-09-2024	27-09-2028	
Yvonne Einig	2 <sup>e</sup> termijn	23-09-2020	23-09-2028	
Jacqueline Kuppens	2 <sup>e</sup> termijn	23-09-2020	23-09-2028	23-09-2027
Hugo Kuiper	2 <sup>e</sup> termijn	23-09-2020	23-09-2028	23-09-2026
Gerben Welling	2 <sup>e</sup> termijn	06-09-2019	06-09-2027	

In 2020 zijn drie leden van de Raad van Toezicht gelijktijdig gestart. Voor de toekomst wil de RvT grote wisselingen voorkomen. Er wordt voor gekozen om één en maximaal twee personen gelijktijdig te wisselen. Vandaar dat het geplande aftreden afwijkt van de einddatum van de benoeming.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## Scope van het intern toezicht

Entiteiten waar de raad van toezicht toezicht op houdt
Stichting Moveoo

Stichting Moveoo heeft geen groepsmaatschappijen en participeert niet in deelnemingen via kapitaaldeelname en/of zeggenschapsrelaties.

## Vergaderingen en bijeenkomsten Raad van Toezicht

Vergadering/bijeenkomst	Aantal	Onderwerpen
Raad van Toezicht - regulier	5	Lopende zaken, financiën, organisatie-ontwikkeling, aanbestedingen
Raad van Toezicht - extra	1	Financiële situatie 2026 en lange termijnperspectief
Raad van Toezicht zonder de bestuurder	0	De Raad van Toezicht heeft een informeel onderling overleg voorafgaand aan de RvT vergadering
Zelfevaluatie	1	Zelfevaluatie met externe begeleiding
Themabijeenkomsten Raad van Toezicht	1	Samenwerken in netwerken
Remuneratiecommissie	2	Halfjaargesprek en jaargesprek
Auditcommissie	4	Management Letter, Jaarrekening, Prognose, (uitgangspunten) Begroting
Commissie Zorg en Arbeid	2	Voortgang organisatieontwikkeling en functies Kwaliteit van GIA, forensische zorg, jeugd en LVB. Medewerker- en clienttevredenheidonderzoek Taak van de commissie
Raad van toezicht aanwezig bij overleg bestuurder en ondernemingsraad	0	De twee geplande overleggen zijn door omstandigheden vervallen. In januari 2026 heeft een inhaaloverleg plaatsgevonden.
Raad van toezicht aanwezig bij overleg bestuurder en cliëntenraad	0	Met de bestuurder is in de reguliere RvT vergadering herhaaldelijk gesproken over de continuïteit van de cliëntenraad.
Raad van toezicht aanwezig bij overleg managementteam	1	Lopende zaken en de organisatieontwikkeling
Locatiebezoeken	6	Ervaring medewerker en zijn/haar werk. (Verwachte) effecten van het werken met zorg- en team-coördinatoren. Ontwikkelen in werk en maatschappij

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## Besluiten Raad van Toezicht

Onderwerp	Besluit/Goedkeuring	Datum
B25-001	De Raad van Toezicht gaat akkoord met de offerte van Baker Tilly. (NB. Er is niet tot opdrachtverstrekking overgegaan)	4-4-2025
B25-002	De Raad van Toezicht keurt de vastgestelde jaarrekening 2024 goed	9-5-2025
B25-003	De Raad van Toezicht verleent de bestuurder décharge over 2024	13-6-2025
B25-004	De Raad van Toezicht besluit dat Accountant Verstegen de jaarrekening 2025 doet	26-9-2025
B25-005	De Raad van Toezicht keurt de begroting 2026 goed	21-11-2025

## De samenwerking met de bestuurder

### Belangrijke thema's

De belangrijkste onderwerpen in 2025 waren:

- de wisseling van de accountant;
- de financiële situatie van Stichting Moveoo;
- de ontwikkelingen van de organisatie;
- de samenwerkingsverbanden waar Moveoo deel van uit maakt;
- de kwaliteitsverbetering van de locatie Geweld In Afhankelijkheidsrelaties ('Vrouwenopvang');
- de eisen aan de forensische zorg en de wens om deze zorg te blijven bieden;
- de situatie in Venlo waarbij een locatie kwalitatief onder de maat is en nieuwbouw in het verschiet ligt;
- het toekomstperspectief van de organisatie op langere termijn.

### Bestuurlijke dilemma's

#### Smalle marges

De kwetsbaarheid van de organisatie op middellange en lange termijn is een terugkerend thema. Dat is met name gelegen in de lage (of niet aanwezige) marges waarmee de organisatie moet werken. De organisatie heeft behoefte aan een uitbreiding van de expertise op het stafbureau, maar ziet de bestuurder ziet daar geen financiële ruimte voor. Het gevolg is dat werkzaamheden die heel Moveoo betreffen bij een beperkt aantal mensen belegd zijn, de continuïteit van die werkzaamheden onder druk staat en de bestuurder veel hands-on werk doet. Verder ontstaat een permanente alertheid op de financiële voortgang. Dat is enerzijds positief. Anderzijds ontstaat hierdoor een onwenselijke druk op de organisatie als geheel.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

#### Vrouwenopvang

De Opvang Slachtofeers Geweld in Afhankelijkheidsrelaties (OSGiA) ookwel 'Vrouwenopvang' genoemd is een relatief nieuwe activiteit voor Moveoo en bleek kwalitatief onvoldoende te zijn. Er is ingezet op verbetering, en met succes. Moveoo wil deze activiteit blijven doen. Ook is Moveoo een samenwerking aangegaan voor een locatie in Maastricht. Overigens heeft de bestuurder aangegeven dat steeds meer vrouwen (met kinderen) - net als jongeren – zijn aangewezen op de reguliere opvang.

#### Forensische zorg

Aan forensische zorg worden door het Ministerie van Justitie en Veiligheid zware eisen gesteld waaraan 'kleinere' zorgaanbieders van forensische zorg moeilijk kunnen voldoen. Het bieden van forensische zorg vormt hierdoor een risico voor de organisatie. Het is echter een vorm van zorg die Moveoo graag blijvend wil bieden om cliënten een totaalpakket te kunnen bieden, waardoor de cliënt niet van zorgaanbieder hoeft te veranderen als de financiering van de begeleiding verandert. Moveoo heeft er daarom voor gekozen om forensische zorg te blijven bieden, maar naar de toekomst toe meer binnen de organisatie te concentreren. Bij het opstellen van de begroting 2026 werd bekend dat de NZa de tarieven van forensische zorg in 2026 met 10% verlaagd. Moveoo neemt dit mee bij de verdere aanpak.

#### Noodopvang Venlo

De veiligheid bij de Noodopvang Hogeweg 297 is verbeterd ten opzichte van eerdere jaren, maar het woongenot is nog steeds ondermaats. Een nieuwe locatie is in voorbereiding. Met het oog op realisatie van een nieuwe locatie op afzienbare termijn, blijft de locatie Noodopvang aan de Hogeweg 297 open ondanks de situatie.

#### Informatieverstrekking

De belangrijkste bron van informatie voor de Raad van Toezicht is de bestuurder in de vergadering en in de voorbereiding daarvan. De bestuurder informeert mondeling en schriftelijk via het terugkerende agendapunt 'Update lopende zaken'.

De ondersteuning aan de Raad van Toezicht is een blijvend punt van aandacht vanwege de eerdergenoemde druk op en kwetsbaarheid van het staffureau. In 2025 lag de ondersteuning van de Raad van Toezicht bijna geheel bij de bestuurder.

#### Overige informatiebronnen

De Raad van Toezicht informeert zichzelf via locatiebezoeken, informele momenten zoals een zomer- en eindejaarsactiviteit. Normaliter is de Raad van Toezicht twee keer per jaar aanwezig bij een overleg van het Managementteam, en twee keer aanwezig bij vergaderingen van de bestuurder met de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad. De aanwezigheid bij OR en de Cliëntenraad was in 2025 weliswaar gepland, maar kon helaas geen doorgang vinden. Het bijwonen van de overlegvergadering van de bestuurder met de OR is in januari 2026 ingehaald.

#### Agendasetting en eigen verantwoordelijkheid

In 2024 heeft de Raad van Toezicht de situatie Noodopvang Hogeweg 297 aan de orde

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

gesteld. Naar aanleiding daarvan zijn door de bestuurder – in samenwerking met de gemeente – enkele noodzakelijke aanpassingen gedaan in het gebouw. Ook is de zoektocht naar een nieuwe locatie verder door de gemeente opgepakt. De Raad van Toezicht blijft de ontwikkelingen rond de Noodopvang volgen.

Vanwege de spanning in de begroting 2026 en verder, heeft de Raad van Toezicht het initiatief genomen voor een extra vergadering om scenario's voor de korte en middellange termijn door te spreken. Doel van de bijeenkomst was om de bestuurder te ondersteunen door handelingsperspectieven te verkennen. Naar aanleiding van genoemde bijeenkomst is de bestuurder het gesprek met de inkopende organisatie (Modulaire Gemeenschappelijke Regeling – afgekort: MGR) aangegaan.

## Reflectie vanuit de toezichthoudende rol

### **Accountant**

In 2025 is Stichting Moveoo van accountant gewisseld. Dat was eerder dan te doen gebruikelijk. De Raad van Toezicht ondersteunt de keuze van de bestuurder in deze.

### **Interne P&C-cyclus**

De Raad van Toezicht heeft vastgesteld dat de interne planning- en controlcyclus (P&C-cyclus) gedurende het verslagjaar op een adequate en gestructureerde wijze is ingericht en uitgevoerd. De P&C-documenten, waaronder de begroting, periodieke managementrapportages, de jaarrekening en de toelichtingen daarop, zijn tijdig aan de Raad van Toezicht aangeboden en inhoudelijk besproken.

De accountant heeft in het kader van de jaarrekeningcontrole en de tussentijdse afstemming aandacht besteed aan de opzet en werking van de interne P&C-cyclus. Eventuele bevindingen en aandachtspunten zijn door de accountant met het bestuur en de Raad van Toezicht gedeeld. De Raad van Toezicht heeft geconstateerd dat deze signalen op passende wijze zijn opgevolgd door het bestuur.

### **Effectiviteit P&C-cyclus**

De Raad van Toezicht heeft gedurende het verslagjaar de effectiviteit van de planning- en controlcyclus periodiek beoordeeld. Op basis van de kwaliteit van de aangeleverde informatie, de frequentie van rapportages en de inhoudelijke bespreking met het bestuur concludeert de Raad van Toezicht dat de P&C-cyclus in voldoende mate effectief is en dat doorontwikkeling op het niveau van actie- en toekomstgerichtheid nog in ontwikkeling is. Ook het werken met scenario's verdient aandacht.

### **Effectiviteit externe wet- en regelgeving**

De Raad van Toezicht heeft gedurende het verslagjaar toezicht gehouden op de naleving van relevante wet- en regelgeving door de organisatie. Op basis van de informatievoorziening vanuit het bestuur, interne rapportages en de bevindingen van de accountant concludeert de Raad van Toezicht dat de organisatie in de basis in opzet en werking in voldoende mate voldoet aan de geldende wet- en regelgeving. Een fiscale scan wordt aanbevolen om fiscale risico's en kansen te adresseren en te evalueren. Ook in het licht van NIS II-wetgeving en de Zorgvrijstelling.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

### **Aandachtspunten rondom de begroting- en jaarrekening**

Een permanent punt van aandacht zijn de tarieven. De tarieven zijn bij de aanbesteding afgegeven en zijn aangepast gedurende de looptijd conform eerdere afspraken. De situatie dat tarieven nauwelijks marge hebben, blijft een grote zorg bij het opstellen van de begroting en vormt een belemmering om kwalitatief stappen te maken.

De organisatie heeft in afgelopen jaren zowel aan de kosten- als aan de opbrengstenkant zoveel mogelijk maatregelen genomen binnen de ruimte die de lopende contracten bieden en zonder de kwaliteit van zorg in gevaar te brengen. Desondanks liet de jaarrekening 2024 een tekort zien. Door de aanwezigheid van eigen vermogen kon dat tekort worden opgevangen. Dat zal ook voor de jaarrekening 2025 zo zijn. Dat neemt niet weg dat structurele verliezen in jaarrekening niet houdbaar zijn voor de lange termijn.

### **Solo versus samen in de regio**

Moveoo participeert in diverse samenwerkingsverbanden en in meerdere hoedanigheden zoals hoofdaannemer, onderaannemer, partner. Deze situatie komt voort uit de eisen die gemeenten stellen bij de aanbesteding. Moveoo functioneert samen met andere partijen in de regio en komt deze partijen steeds opnieuw tegen.

### **Overige gewichtige besluiten**

De wisseling van de accountant was bijzonder. Het bijzondere lag in het niet doorzetten van een accountant die pas twee jaar voor Moveoo actief was. De argumentatie van de bestuurder was duidelijk – de hoge accountantskosten en de administratieve belasting voor de organisatie konden op langere termijn - niet worden gedragen. Het besluit van de bestuurder is door de Raad van Toezicht ondersteund. Vervolgens is gezocht naar een nieuwe accountant. De selectie ervan is door de bestuurder in samenspraak met de auditcommissie uitgevoerd en de Raad van Toezicht heeft conform besloten.

### **Samenwerking externe accountant**

De samenwerking met de externe accountant liep in 2025 niet naar tevredenheid gezien de belasting voor de organisatie en gezien de bijkomende kosten.

### **Reflectie op het verantwoordingsdocument**

De Raad van Toezicht heeft in het verslagjaar 2025 zijn toezichthoudende rol ingevuld door periodiek met de bestuurder het beleid, de maatschappelijke opdracht, de financiële ontwikkeling en de belangrijkste risico's van de organisatie te bespreken. In de vergadering van de Raad van Toezicht is tevens het bestuursverslag over 2025 besproken en heeft de raad vastgesteld dat genoemd verslag op evenwichtige wijze inzicht geeft in de ontwikkelingen binnen de organisatie en de wijze waarop uitvoering is gegeven aan de maatschappelijke opdracht.

Ook heeft de Raad van Toezicht de jaarrekening 2025 besproken in aanwezigheid van de bestuurder en de externe accountant. De Raad heeft kennisgenomen van de controleverklaring en de toelichting van de accountant op de uitgevoerde controle. De Raad van Toezicht heeft in dit kader geen bijzonderheden geconstateerd.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

## Reflectie vanuit de rol als strategische partner

### **Betrokkenheid en inbreng strategievorming**

Strategievorming wordt bij Moveoo opgepakt als een continu proces. In de vergaderingen, in thematische bijeenkomsten en in de commissies. De besprekingen die bestuurder en Raad van Toezicht voeren, zitten vooral in de fase van begin van strategievorming.

### **Focuspunten strategisch beleid**

De focuspunten waren:

- Organisatieontwikkeling
- Financiën
- Relatie met MGR en gemeenten
- Kwaliteitsverbetering OSGiA (Vrouwenopvang)
- Continuïtering forensische zorg

### **Rendement interne dialoog**

Organisatieontwikkeling. De Raad van Toezicht ondersteunt de ontwikkeling om te werken met zorg- en teamcoördinatoren, waardoor medewerkers zich beter gesteund gaan weten en keuzes lager in de organisatie komen te liggen. Op termijn zou dit zichtbaar moeten worden door een lagere inzet van zzp'ers en een lager ziekteverzuim.

Financiën. Door stappen die de bestuurder gezet heeft na het overleg met de Raad van Toezicht, is bij de MGR meer begrip ontstaan voor de situatie van Moveoo en zijn tarieven (enigszins) aangepast.

Relatie met MGR en gemeenten. De relatie voor Noord- en Middenlimburg is primair met de MGR en dat blijft zo. Met de Raad van Toezicht is verkend op welke wijze de gemeenten meer in beeld zouden kunnen komen. Dat is vooralsnog niet aan de orde.

Kwaliteitsverbetering OSGiA. Dat is door de organisatie zelf opgepakt en bekroond met een kwaliteitscertificaat.

Continuïtering forensische zorg. Vanwege het cliëntenbelang is de Raad van Toezicht voorstander van continuïtering van deze zorg. De bestuurder heeft – ondanks eerdere twijfels - mogelijkheden gezien om deze zorg in de toekomst te blijven bieden door deze zorg binnen Moveoo meer de concentreren.

### **Verduurzaming**

De financiële en organisatorische draagkracht van Moveoo zijn beperkt. De ambitie op dit vlak ligt niet erg hoog. Als zich kansen voordoen dan worden deze kansen gepakt. Zo is in 2025 een lease-contract gesloten voor elektrische auto's.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

## Reflectie vanuit de rol als werkgever

### **Noodzakelijke competenties en leiderschapsstijl**

De Raad van Toezicht ziet de noodzaak om te bewegen van een topdown-gestuurde organisatie naar een organisatie waarbij medewerkers zelf mee keuzes maken. Er wordt gewerkt aan vertrouwen en eigenaarschap. De leiderschapsstijl moet daarbij passen.

### **Evaluatie functioneren dagelijkse leiding van de zorgaanbieder**

De Raad van Toezicht heeft meerdere manieren om zich een beeld te vormen van het functioneren van de bestuurder:

- Contacten met de Ondernemingsraad en Cliëntenraad;
- Aanwezigheid bij vergaderingen OR en CR met de bestuurder;
- Aanwezigheid bij Managementteam;
- Informele contacten met medewerkers tijdens bijeenkomsten en locatiebezoeken;
- Gesprek voorzitter van de Raad van Toezicht met de bestuurder;
- Een halfjaar-gesprek en jaargesprek door de remuneratiecommissie;
- Voorbereiding vergaderingen Raad van Toezicht en commissies en handelen van bestuurder tijdens deze overleggen.

### **Remuneratie**

De bezoldiging is conform de afspraken in de arbeidsovereenkomst en past binnen de WNT. De bestuurder heeft gereflecteerd op zijn eerste jaren bij Moveoo en zijn wens, visie en de uitdagingen en ontwikkelmogelijkheden voor de toekomst.

### **Invulling van sleutelposities**

De Raad van Toezicht heeft - in het kader van haar brede werkgeversrol - zicht op de bezetting van sleutelposities in de organisatie zoals het managementteam en de staf. Uiteraard is de bestuurder verantwoordelijk voor aansturing en de keuzes hieromtrent.

## Reflectie vanuit de rol als ambassadeur

### **Externe stakeholders**

Naar verwachting zal de vraag naar maatschappelijke opvang blijven groeien als gevolg van meerdere maatschappelijke vraagstukken waardoor gezinnen en individuen in de knel komen. Tegelijkertijd hebben gemeenten te maken met financiële knelpunten als gevolg van veranderingen in het gemeentefonds. Eén en ander zet (de financiering en kwaliteit van) de maatschappelijke opvang onder druk. In de extra vergadering zijn scenario's besproken en op welke wijze de Raad van Toezicht een rol zou kunnen spelen. Samen is besloten dat de bestuurder aan zet is. De leden van de RvT zullen voornamelijk geen eigen initiatieven nemen. Als een andere inzet zinvol wordt geacht, dan zullen activiteiten van de Raad van Toezicht altijd plaatsvinden in overleg met de bestuurder.

### **Interne stakeholders**

De Raad van Toezicht heeft regelmatig contact met medewerkers. Dat is elders in dit verslag beschreven. De contacten van de Raad van Toezicht met cliënten vinden plaats in

de Cliëntenraad. Aangezien deze raad heel klein is, grotendeels bestaat uit oud-cliënten en de continuïteit onder druk staat, waren de contacten van de Raad van Toezicht in 2025 nihil. Wel is in vergadering meermaals met de bestuurder over de cliëntenraad gesproken.

#### **Dialoog met externe stakeholders en dilemma's**

De interne toezichthouder heeft geen eigen contacten met externe stakeholders. Contacten worden aangegaan door de bestuurder. De bestuurder doet verslag aan de raad. Tijdens de themabijeenkomst 'samenwerken in netwerken' is wel gesproken over mogelijke contacten die de raad in de toekomst zou kunnen hebben met raden van toezicht van samenwerkingspartners.

### Reflectie op eigen functioneren Raad van Toezicht

---

#### **Interne reflectie**

De interne reflectie bestond in 2025 uit een bijeenkomst van de leden van de Raad van Toezicht en de bestuurder met externe begeleiding. Vanuit de toezichtvisie van Moveoo is stil gestaan bij de inrichting en rollen van de RvT, de visie op toezichthouden, in control zijn, de interactie binnen de RvT, de interactie met de bestuurder en de OR en Cliëntenraad en de rol van de commissies binnen de RvT.

#### **Teaming**

In 2025 is gewerkt aan het team door samen op pad te gaan naar de locaties, door tijdens themabijeenkomsten en zelfevaluatie ruim tijd te nemen voor onderling contact en door tijd te nemen voor een onderling informeel vooroverleg (voor de formele RvT vergadering).

#### **Educatie en ontwikkeling**

Van de leden wordt verwacht dat zij aan de eigen deskundigheid werken. In dit verslag is een overzicht van gevolgde scholingen, trainingen en intervisie opgenomen (zie bijlage). Als collectief heeft de Raad van Toezicht een themabijeenkomst laten verzorgen over 'Toezicht op netwerken'. Deze bijeenkomst is ingevuld door Barbara Geurtsen, Common eye. Common eye is een adviesbureau gespecialiseerd in het werken in netwerken en met expertise in het domein van de zorg.

#### **Uitbetaalde bezoldigingen**

De bezoldigingen zijn conform onderstaand overzicht.

Naam	Functie	Bedrag
Coen Cransveld	lid	€10.999
Yvonne Einig	voorzitter	€16.458
Jacqueline Kuppens	lid	€10.999
Hugo Kuyper	lid	€10.999
Gerben Welling	lid	€10.999

#### **Verantwoording bezoldiging**

Enkele jaren geleden heeft de Raad van Toezicht de bezoldigingen van vergelijkbare organisaties geïnventariseerd. Op basis daarvan is gekozen voor de huidige bezoldiging. De bezoldiging wordt jaarlijks verhoogd met indexatie van de WNT-norm, en vastgesteld in de

vergadering. De interne toezichthouder hanteert de adviesregeling van de NVTZ met betrekking tot het maximum van de bezoldiging en kiest voor een bezoldiging die lager is dan dit maximum. In 2025 was de vergoeding voor voorzitter en voor de leden 55% van het maximum.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

### Bijlage Scholing

Coen Cransveld	
2025	Advanced Program Commissaris en Toezichthouder; Tias Tilburg
Yvonne Einig	
2025	Masterclass Governance: De rollen en taken van de voorzitter, UMIO
Jacqueline Kuppens	
2025	Leergang Intervenieren in samenwerkingsverbanden
Hugo Kuyper	
2025	geen formele opleidingsactiviteit
Gerben Welling	
2025	Intervisie

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

### 3. Jaarrekening

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

### 3.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatbestemming)

		31-12-2025	31-12-2024
		€	€
<b>Activa</b>			
<b>Vaste activa</b>			
<i>Materiële vaste activa</i>	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		1.582.093	1.648.886
Inventarissen		267.976	309.737
Vervoermiddelen		72.948	93.188
Andere vaste bedrijfsmiddelen		223.089	242.073
		<u>2.146.106</u>	2.293.884
<i>Financiële vaste activa</i>	2	332.952	311.329
<b>Vlottende activa</b>			
<i>Vorderingen</i>			
Handelsdebiteuren	3	502.637	707.721
Groepsmaatschappijen	4	-	83.390
Overige rekening-courant	5	864.062	744.981
Overige vorderingen	6	303.578	159.523
Overlopende activa	7	185.360	97.636
		<u>1.855.637</u>	1.793.251
<i>Liquide middelen</i>	8	3.522.068	3.284.399
		<u><u>7.856.763</u></u>	<u><u>7.682.863</u></u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

		31-12-2025		31-12-2024	
		€	€	€	€
<b>Passiva</b>					
<b>Eigen vermogen</b>	9				
Stichtingskapitaal	10	88.289		88.289	
Bestemmingsreserves	11	2.886.168		3.146.499	
Bestemmingsfondsen	12	908.916		1.028.631	
Algemene reserve	13	287.042		287.042	
			4.170.415		4.550.461
<b>Voorzieningen</b>	14				
langdurig zieken	15	214.897		81.685	
Jubileum uitkeringen	16	32.484		32.324	
forensische zorg	17	-		22.145	
			247.381		136.154
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>					
Vooruitontvangen op bestellingen	18	240.992		11.343	
Schulden aan leveranciers	19	706.833		866.952	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	20	1.303.626		1.016.247	
Overige schulden	21	607.959		642.685	
Overlopende passiva	22	579.557		459.021	
			3.438.967		2.996.248
			<u>7.856.763</u>		<u>7.682.863</u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

### 3.2 Winst-en-verliesrekening over 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
<b>Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening</b>	23				
Wet langdurige zorg			6.462.785		5.833.983
Forensische zorg			1.509.716		1.597.505
Baten uit zorgverlening in onderaanneming			29.722		27.829
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	24		171.285		164.755
<b>Netto-omzet</b>			8.173.508		7.624.072
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	25	16.791.748		15.476.796	
Overige bedrijfsopbrengsten	26	370.410		230.161	
Andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten			17.162.158		15.706.957
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>			25.335.666		23.331.029
<b>Lasten</b>					
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	27	4.459.150		4.351.749	
Lonen en salarissen	28	11.217.449		9.837.895	
Sociale lasten	29	1.884.182		1.753.494	
Pensioenlasten	30	983.391		860.626	
Afschrijvingen op vaste activa	31	364.267		365.959	
Overige bedrijfskosten	32	6.808.277		6.362.008	
<b>Som der bedrijfslasten</b>			25.716.716		23.531.731
<b>Bedrijfsresultaat</b>			-381.050		-200.702
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	33		31.004		46.847
<b>Resultaat</b>			-350.046		-153.855
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	34		-30.000		-19.075
<b>Resultaat na belastingen</b>			-380.046		-172.930

**Resultaatbestemming**

2025  
€

2024  
€

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

 Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

Stichting Moveoo  
Roermond

Bestemmingsreserve WMO	-260.331	-116.831
Bestemmingsfonds WLZ	-96.912	-44.040
Bestemmingsfonds Forensische Zorg	-22.803	-12.059
	<hr/>	<hr/>
	-380.046	-172.930
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

	2025		2024	
	€	€	€	€
<b>3.3 Kasstroomoverzicht over 2025</b>				
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>				
Bedrijfsresultaat		-381.050		-200.702
<i>Aanpassingen voor:</i>				
Afschrijvingen 31	364.267		365.959	
Resultaat deelnemingen niet via deelnemingen 34	-30.000		-	
Toename (afname) van de voorzieningen 14	111.227		49.025	
Correctie desinvesteringen vaste activa	-		-53.217	
		445.494		361.767
<i>Verandering in werkkapitaal:</i>				
Vorderingen	-62.386		318.854	
Kortlopende schulden	442.719		20.770	
		380.333		339.624
<b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>		444.777		500.689
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten 33		31.004		46.847
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		475.781		547.536
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>				
Investeringen materiële vaste activa 1	-216.489		-369.727	
Investeringen financiële vaste activa 2	-21.623		-17.973	
Desinvesteringen materiële vaste activa 1	-		17.447	
Desinvesteringen financiële vaste activa 2	-		875.000	
Desinvesteringen overige financiële vaste activa	-		-91.640	
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		-238.112		413.107
<b>Mutatie van geldmiddelen</b>		237.669		960.643
		2025		2024
	€	€	€	€
<b>Verloop geldmiddelen</b>				
Saldo aan het begin van de periode		3.284.399		2.323.756
Mutatie		237.669		960.643
Saldo aan het einde van de periode		3.522.068		3.284.399

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

### 3.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

#### *Informatie over de rechtspersoon*

##### **Algemene gegevens**

Stichting Moveoo is feitelijk en statutair gevestigd op Spoorlaan Zuid 29a, 6045 AA te Roermond en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 41073773.

##### **Algemene toelichting**

##### **De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon**

Moveoo is er voor mensen die dak- of thuisloos zijn of dreigen te worden en tijdelijk behoefte hebben aan ondersteuning. Onze werkwijze is veelzijdig en persoonlijk. Moveoo beweegt mensen op een laagdrempelige, persoonlijke en duurzame wijze om grip op hun leven te behouden of terug te krijgen.

Deze dienstverlening vindt plaats in Noord, Midden en Zuid Limburg.

##### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

##### **Informatieverschaffing over continuïteit**

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Stichting Moveoo, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

##### **De samenstelling van het bestuur en directie van de rechtspersoon**

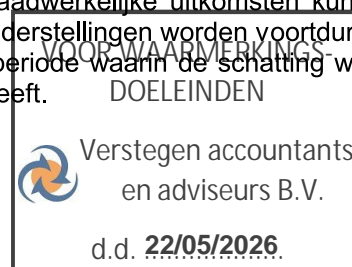
Moveoo heeft een eenhoofdig bestuur en een Raad van Toezicht model.

##### **De doelstelling van de rechtspersoon**

De essentie van ons werk is onze cliënten bij te staan in het leven en ze daarbij zo te ondersteunen dat ze of weer zelf regie hebben over hun leven of zo begeleid worden dat ze een zo hoog mogelijke kwaliteit van leven kunnen realiseren. We leveren zowel diensten op het terrein van maatschappelijk opvang, dagbesteding, beschermd wonen, forensische zorg als op het terrein van de wet langdurige zorg. Dat doen we zowel intra als extramuraal. Krachtwerk, onze methodiek Weer meedoen in de maatschappij, erbij horen en jezelf kunnen zijn. Daar werken we naartoe. De cliënt moet het zelf doen, is Moveoo's uitgangspunt hierbij. Moveoo begeleidt om de kortste weg terug te vinden naar herstel en een stabiel leven, waarbij de cliënt zelf de regie heeft. De methodiek waarmee we dit bereiken heet 'krachtwerk'. De naam zegt het al, met Krachtwerk maken we vooral gebruik van de krachten van de cliënt zelf en van de aanwezige hulpbronnen in de omgeving. Moveoo schoolt al zijn zorgmedewerkers in het methodisch werken met Krachtwerk. Deze methodiek wordt met succes ingezet voor diverse doelgroepen en werkvelden: sociaal werk, maatschappelijke opvang, vrouwenopvang, forensische zorg, verslavingszorg en vluchtelingenwerk. Zie [www.moveoo.nl](http://www.moveoo.nl) voor meer informatie.

##### **Informatieverschaffing over schattingen, oordelen, veronderstellingen en onzekerheden**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.



Moveoo heeft na de liquidatie van Maris vastgoed BV geen zeggenschap meer in andere ondernemingen.

De jaarrekening kan opgesteld worden op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn vermeld bij de materiele vaste activa overzichten. Er is geen sprake van intern vervaardigde immateriele vaste activa of waardering van DBC zorgproducten.

Er zijn geen voorzieningen nodig voor claims, geschillen en rechtsgedingen.

Voorzieningen voor verlofrechten, langdurig verzuim en jubileum zijn gebaseerd op uurtarief verhoogd met toeslagen.

Op basis van een inventarisatie zijn wat bijzondere waardeverminderingen opgevoerd bij de materiele vaste activa.

### **Informatieverschaffing over beëindiging van bedrijfsactiviteiten**

Verbonden partij: Maris vastgoed BV is in 2025 geliquideerd.

### ***Algemene grondslagen voor verslaggeving***

#### **De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW), ingevolge artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst-en-verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

#### **De verschillen en redenen die tot herziening van de indeling en bedragen ten opzichte van voorgaand jaar hebben geleid**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Herrubricering vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

#### **Grondslagen van waardering van activa en passiva**

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft

waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

## **Grondslagen**

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

### **Investeringsubsidies**

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze:

- in mindering gebracht op de investeringen OF
- als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen (opnemen indien van toepassing en aangeven hoe de subsidies/vergoedingen zijn verwerkt).

#### Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

#### Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

#### Deelnemingen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen en overige deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd volgens de nettovermogenswaardemethode. Invloed van betekenis wordt in ieder geval verondersteld aanwezig te zijn bij het kunnen uitbrengen van 20% of meer van de stemrechten. De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming. Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, waarbij ook leningen aan deze deelneming worden betrokken (netto-investering), wordt deze op nihil gewaardeerd. Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien sprake is van een duurzame waardevermindering vindt waardering plaats tegen deze lagere waarde; afwaardering vindt plaats ten laste van de winst-en-verliesrekening.

#### Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur (panden) worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Moveoo heeft geen voornemens om het in bezit zijnde pand te verkopen. Huidige boekwaarde is lager dan de waardering voor de onroerendgoed belasting. Mochten we in de toekomst besluiten tot verkoop dan wordt de realiseerbare directe opbrengstwaarde bij verkoop en de contante waarde van de toekomstige kasstromen van haar zorgvastgoed benaderd op het niveau van de kasstroomgenererende eenheden, en vergeleken met de boekwaarde van het vastgoed en de overige met de bedrijfsvoering samenhangende activa per 31 december 2025.

#### Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk

budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Vlottende activa**

Vlottende activa worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Als de ontvangst van de vordering is uitgesteld op grond van een verlengde overeengekomen betalingstermijn wordt de reële waarde bepaald aan de hand van de contante waarde van de verwachte ontvangsten en worden er op basis van de effectieve rente rente-inkomsten ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Eigen vermogen**

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen verschillende vermogensbestanddelen; algemene- en bestemmings reserves en bestemmingsfondsen.

### **Bestemmingsfondsen**

Dit zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. Voor de wet langdurige zorg (WLZ) en forensische zorg is een bestemmingsfonds beschikbaar.

### **Bestemmingsreserves**

Bestemmingsreserves zijn reserves waaraan door de bevoegde organen van de instelling een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan. Voor de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO) is een reserve beschikbaar.

### **Algemene reserve**

De algemene reserve is vrij beschikbaar, binnen de statutaire doelstelling.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde zijn gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen voor voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij om jubileumgratificaties en verlofrechten.,

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden. Verlofrechten (inclusief spaarverlof) de voorziening voor langdurig verzuim zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend

in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel Grondslagen van resultaatbepaling.

### **Overige voorzieningen**

De overige voorzieningen worden opgenomen tegen nominale waarde van de voor de afwikkeling van de voorziening naar verwachting noodzakelijke uitgaven.

### **Kortlopende schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

### **De bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

### **Subsidiebaten**

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de groep gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de groep voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst- en verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als subsidie.

### **Baten**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedeekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

### Lonen

Lonen en salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd.

Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

### Pensioenlasten

Stichting Moveoo heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Moveoo. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Stichting Moveoo betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (125,7% ultimo 2025) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Stichting Moveoo heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Moveoo heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### Overheidssubsidies

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

### **Aandeel in resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen**

Het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van Stichting Moveoo in de resultaten van deze deelnemingen. Resultaten op transacties waarbij overdracht van activa en passiva tussen Stichting Moveoo en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn geëlimineerd voor zover deze als niet gerealiseerd kunnen worden beschouwd. Het resultaat deelnemingen is als onderdeel van de financiële baten en lasten in de winst-enverlies-rekening verantwoord.

### **3.5 Grondslagen voor het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

### **3.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

### **3.5 Grondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Moveoo zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Stichting Moveoo is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

### 3.8 Toelichting op de balans

#### Vaste activa

##### 1 Materiële vaste activa

	Bedrijfsge- bouwen en - terreinen	Inventarissen	Vervoer- middelen	Andere vaste bedrijfsmid- delen	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025					
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	2.303.789	508.810	156.109	324.559	3.293.267
Cumulatieve afschrijvingen	-654.903	-199.073	-62.921	-82.486	-999.383
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>1.648.886</u>	<u>309.737</u>	<u>93.188</u>	<u>242.073</u>	<u>2.293.884</u>
<i>Mutaties</i>					
Investeringen	122.407	30.012	10.750	53.320	216.489
Afschrijvingen	-176.829	-65.022	-30.990	-72.304	-345.145
Vervroegde afschrijvingen	-12.371	-6.751	-	-	-19.122
Saldo mutaties	<u>-66.793</u>	<u>-41.761</u>	<u>-20.240</u>	<u>-18.984</u>	<u>-147.778</u>
Stand per 31 december 2025					
Verkrijgings- of vervaardigings- prijs	2.404.585	530.804	166.859	377.622	3.479.870
Cumulatieve afschrijvingen	-822.492	-262.828	-93.911	-154.533	-1.333.764
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>1.582.093</u>	<u>267.976</u>	<u>72.948</u>	<u>223.089</u>	<u>2.146.106</u>

De rubricering is aangepast ten opzichte van vorig jaar.

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 2.146.106 (2024: € 2.293.884) aan vaste activa opgenomen waarvan Moveoo alleen het economisch eigendom heeft.

Moveoo heeft 1 pand in bezit; Burgemeester Lemmensstraat 123 in Geleen. De WOZ-waarde over 2025 (waardepeildatum 1-1-2025) bedraagt €1.295.000  
De verzekerde waarde bedraagt ultimo 2025 € 2.197.800. De boekwaarde van dit pand is € 486.921.

#### Informatieverschaffing over materiële vaste activa

De volgende afschrijvingstermijnen worden gebruikt:

- Grond; 0%
- Inventaris 10 jaar/ 10%
- Gebouwen; 40 jaar/ 2,5%
- Verbouwingen 20 jaar / 5%
- Computerapparatuur 5 jaar/ 20%

**Bijzondere waardeverminderingen van materiële vaste activa**

Op basis van een inventarisatie is wat activa afgewaardeerd.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>2 Financiële vaste activa</b>		
Overige vorderingen	<u>332.952</u>	<u>311.329</u>
<b>Financiële vaste activa</b>		
overige vorderingen		<u>Overige vorderingen</u>
		€
Boekwaarde per 1 januari 2025		311.329
Verstrekkings		<u>21.623</u>
Boekwaarde per 31 december 2025		<u><u>332.952</u></u>

Betreft:

Twee borgsommen op een langlopende huurverplichting  
- € 168.000 Hogeweg 28  
- € 3,650 Groethofstraat 17D (nieuw in 2025)  
Beide te Venlo

Een vordering op de huurvermindering (tegen een disconteringsvoet van 4%) op de verhuurder van de Hogeweg 28 te Venlo. De aflossing van deze huurverplichting wordt gerealiseerd door een maandelijkse korting op de huur vanaf 1 mei 2028. Zie ook .3.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>vordering op Maris vastgoed BV</i>		
Stand per 1 januari		
Saldo hoofdsom	-72.566	875.001
Afwaardering vordering op groepsmaatschappijen	<u>72.566</u>	<u>-72.567</u>
Boekwaarde per 1 januari	<u>-</u>	<u>802.434</u>
<i>Mutaties</i>		
Waardeverminderingen	-	72.566
Aflossing in boekjaar	<u>-</u>	<u>-875.000</u>
Saldo mutaties	<u>-</u>	<u>-802.434</u>
Stand per 31 december		
Saldo hoofdsom	-	-72.566
Afwaardering vordering op groepsmaatschappijen	<u>-</u>	<u>72.566</u>
Boekwaarde per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>

Maris vastgoed BV is eind 2025 geliquideerd omdat er geen activiteiten meer plaatsvonden.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Overige vordering</i>		
Stand per 1 januari		
Hoofdbedrag	143.329	293.356
Som waardeverminderingen overige effecten en overige vorderingen	<u>168.000</u>	<u>-</u>
Boekwaarde per 1 januari	<u>311.329</u>	<u>293.356</u>
<i>Mutaties</i>		
Amortisatie (dis)agio overige effecten en overige vorderingen	<u>21.623</u>	<u>17.973</u>
Stand per 31 december		
Hoofdbedrag	164.952	143.329
Som waardeverminderingen overige effecten en overige vorderingen	<u>168.000</u>	<u>168.000</u>
Boekwaarde per 31 december	<u>332.952</u>	<u>311.329</u>

Hoofdbedrag betreft een vordering op huurvermindering (tegen een disconteringsvoet van 4%) op de verhuurder van de Hogeweg 28 als bijdrage in de verbouwingkosten. De aflossing van de huurverplichting zal middels een maandelijkse huur korting vanaf 1 mei 2028 in 5 jaar worden verrekend.

Overige vorderingen betreft borg voor 2 huur panden: Hogeweg 28 en Groethofstraat 17D (nieuwe locatie), beide te Venlo.

### ***Vlottende activa***

#### **Vorderingen**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>3 Handelsdebiteuren</b>		
Handelsdebiteuren	720.611	961.153
Voorziening dubieuze vorderingen op handelsdebiteuren	<u>-217.974</u>	<u>-253.432</u>
	<u>502.637</u>	<u>707.721</u>

De voorziening dubieuze debiteuren is in 2025, ondanks de hoge risico's, lager dan in 2024 omdat we dit jaar ook de oninbare vorderingen van het lopende jaar al hebben afgeboekt.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>4 Groepsmaatschappijen</b>		
Vordering op groepsmaatschappij Maris vastgoed BV	<u>-</u>	<u>83.390</u>
Maris vastgoed BV is eind 2025 geliquideerd.		

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>5 Overige rekening-courant</b>		
Overige rekening-courant	<u>864.062</u>	<u>744.981</u>
Betreft rekening courant positie van de MO gemeentes en DJI		

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>6 Overige vorderingen</b>		
Vooruitbetaalde bedragen	255.178	159.523
Rekening courant zorgverzekeraars	<u>48.400</u>	<u>-</u>
	<u>303.578</u>	<u>159.523</u>

Vooruitbetaalde bedragen betreft de transistorische posten.

	<u>2024</u>	<u>2024</u>	<u>2025</u>	<u>Totaal</u>
	€	€	€	€
<b>Vorderingen uit hoofde van financieringstekort</b>				
Saldo per 1 januari	-	-	-	28.770
Financieringsverschil boekjaar	-	-	-	91.985
Correcties voorgaande jaren	-	28.770	-71.683	-71.683
Betalingen/ontvangsten	-	-	-	-672
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>28.770</u>	<u>-71.683</u>	<u>48.400</u>

Financieringstekort toont rekening courant saldo van de WLZ. 2024 toonde een schuld (zie toelichting 22). 2025 toont een vordering.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Specificatie financieringsverschil in het boekjaar</b>		
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	6.462.785	5.830.229
Af: ontvangen voorschotten	<u>-6.414.385</u>	<u>-5.858.999</u>
Totaal	<u>48.400</u>	<u>-28.770</u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

Stichting Moveoo  
Roermond

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>7 Overlopende activa</i>		
Overlopende activa	<u>185.360</u>	<u>97.636</u>

Nog te ontvangen teruggaaf energiebelasting, rente baten en jaarafrekeningen energie.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>8 Liquide middelen</b>		
Kas	3.412	3.731
Rabobank	2.954.150	2.716.881
SNS	<u>564.506</u>	<u>563.787</u>
	<u>3.522.068</u>	<u>3.284.399</u>

Liquide middelen zijn vrij beschikbaar, met uitzondering van Rabobank tijdslot sparen € 900.000 met een looptijd van 90 dagen.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## 9 Eigen vermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het eigen vermogen weergegeven:

	Stichtingska- pitaal	Bestem- mingsreser- ves	Bestem- mings- fondsen	Algemene reserve	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025	88.289	3.146.499	1.028.631	287.042	4.550.461
Mutatie uit resultaatverdeling	-	-260.331	-119.715	-	-380.046
Stand per 31 december 2025	<u>88.289</u>	<u>2.886.168</u>	<u>908.916</u>	<u>287.042</u>	<u>4.170.415</u>

### **Informatieverschaffing over eigen vermogen**

De resultaatbestemming is opgenomen bij de verlies en winstrekening

### **Informatieverschaffing over belangrijke mutaties na balansdatum met effect op het eigen vermogen**

Moveoo betwist de naheffing van DJI over het jaar 2021 van € 266.388 (betaald in 2021). Een juridische procedure loopt nog steeds. Onderhandelingen over een schikkingsvoorstel zijn gestart in april 2026. Schikking kan een meevaller opleveren in boekjaar 2026.

### **Opgave van de bestemming van de winst of de verwerking van het verlies**

Bestemming van het resultaat op basis van het relatieve aandeel in de baten.

	2025	2024
	€	€
<b>10 Stichtingskapitaal</b>		
Stand per 1 januari	88.289	88.289
Mutaties	-	-
Stand per 31 december	<u>88.289</u>	<u>88.289</u>
	31-12-2025	31-12-2024
	€	€
<b>11 Bestemmingsreserves</b>		
Bestemmingsreserve WMO	<u>2.886.168</u>	<u>3.146.499</u>
	2025	2024
	€	€
<b>Bestemmingsreserve WMO</b>		
Stand per 1 januari	3.146.499	3.263.330
Resultaatverdeling	-260.331	-116.831
Stand per 31 december	<u>2.886.168</u>	<u>3.146.499</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>12 Bestemmingsfondsen</i>		
Bestemmingsfonds WLZ	437.788	534.700
Bestemmingsfonds Forensische Zorg	471.128	493.931
	<u>908.916</u>	<u>1.028.631</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Bestemmingsfonds WLZ</b>		
Stand per 1 januari	534.700	578.740
Resultaatverdeling	-96.912	-44.040
Stand per 31 december	<u>437.788</u>	<u>534.700</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Bestemmingsfonds Forensische Zorg</b>		
Stand per 1 januari	493.931	505.990
Resultaatverdeling	-22.803	-12.059
Stand per 31 december	<u>471.128</u>	<u>493.931</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>13 Algemene reserve</i>		
Stand per 1 januari	287.042	287.042
Stand per 31 december	<u>287.042</u>	<u>287.042</u>

#### 14 Voorzieningen

##### Voorzieningen

	<u>Overige voorzienin- gen</u>
	€
Stand per 1 januari 2025	136.154
Dotatie	133.372
Afnamen	-22.145
Stand per 31 december 2025	<u>247.381</u>

Ultimo 2024 zijn er voorzieningen getroffen voor: langdurig zieken; € 81.685, forensische zorg € 22.145 en jubilea € 32.324. Dotatie 2024 betreft verhoging voorziening langdurig verzuim en start van voorziening voor jubilea in verband met wijziging attentie regeling. In 2025 is de voorziening voor forensische zorg vervallen.

	<u>31-12-2025</u>
	€
<b>Langlopend/kortlopend</b>	
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	96.377
Langlopend deel van de voorzieningen (> jaar)	30.528
Totaal	<u>126.905</u>

Langlopend deel betreft gedeelte van de jubileum voorziening.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<b>Overige voorzieningen</b>		
langdurig zieken	214.897	81.685
Jubileum uitkeringen	32.484	32.324
forensische zorg	-	22.145
	<u>247.381</u>	<u>136.154</u>

Een bredere definitie van de RJ regels inzake voorziening langdurig verzuim is in 2025 toegepast. In 2024 0% kans op herstel. In 2025 50% of meer geen kans op herstel.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>langdurig zieken</i>		
Stand per 1 januari	81.685	64.984
Dotatie ten laste van resultaat	<u>133.212</u>	<u>16.701</u>
Stand per 31 december	<u>214.897</u>	<u>81.685</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Jubileum uitkeringen</i>		
Stand per 1 januari	32.324	-
Dotatie ten laste van resultaat	<u>160</u>	<u>32.324</u>
Stand per 31 december	<u>32.484</u>	<u>32.324</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>forensische zorg</i>		
Stand per 1 januari	22.145	44.290
Nog toe te wijzen	-	-22.145
	<u>22.145</u>	<u>22.145</u>
Afname ten gunste van resultaat	<u>-22.145</u>	<u>-</u>
Stand per 31 december	<u>-</u>	<u>22.145</u>

**Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)**

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>18 Vooruitontvangen op bestellingen</i>		
Vooruit ontvangen op bestellingen	240.992	11.343

Eind 2025 is door de gemeente Roermond € 240.992 betaald voor de plaatsing van 3 units.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>19 Schulden aan leveranciers</i>		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	706.833	866.952

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>20 Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	801.316	731.999
Pensioenen	502.310	284.248
	<u>1.303.626</u>	<u>1.016.247</u>

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>21 Overige schulden</i>		
Nog te betalen salarissen	10.709	22.108
Accountantskosten	83.702	92.481
Schulden aan zorgverzekeraars	-	43.585
Nog te betalen loopbaanbudget	289.303	233.074
Diverse overige schulden	224.245	251.437
	<u>607.959</u>	<u>642.685</u>

Diverse bestaat uit; nog te betalen bedragen.

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
<i>22 Overlopende passiva</i>		
Vakantiedagen	579.562	456.420
Diverse overlopende passiva	-5	2.601
	<u>579.557</u>	<u>459.021</u>

**Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen**

**Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen**

Moveoo betwist de naheffing van DJI. Een juridische procedure loopt. In 2026 zijn de onderhandelingen gestart inzake een schikkingsvoorstel.

Inzake het risico op naheffing en boetes in verband met de inhuur van ZZP krachten verwijzen we naar de risico paragraaf in het bestuursverslag.

Per 1 januari 2025 is het handavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA (Deregulering

Beoordeling Arbeidsrelaties) opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Moveoo de volgende maatregelen:

- Beleid opgesteld inzake inzet van zzp'ers in de opvang. Doel is om volume af te bouwen (vanaf q4 dit jaar 0).
- Start van team- en zorg coördinatoren (TC-ZC) in Q4 2025 ter verbetering van people management (o.a. ter verbetering motivatie en reductie van verzuim van personeel) en daardoor minder inzet van zzp-ers.
- Rooster werkgroep opgericht om over te stappen van centraal naar decentraal roosteren

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

#### ***De gemiddelde looptijd van de operationele leaseverplichtingen***

4 jaar

	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Nominale waarde van minimale lease betalingen van operationele leases	745.630	144.147
	<u>31-12-2025</u>	<u>31-12-2024</u>
	€	€
Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten	5.983.590	5.385.452
Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan een jaar	3.225.569	6.867.006
Niet in de balans opgenomen verplichtingen inzake betalingen ter verkrijging van (gebruiks)rechten met een looptijd langer dan vijf jaar	4.156.908	4.685.913
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

#### **Financiële instrumenten**

Stichting Moveoo handelt niet in financiële derivaten.

#### ***Algemeen***

Stichting Moveoo maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Stichting Moveoo blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.

#### ***Kredietrisico***

De vorderingen uit hoofde van handelsdebiteuren zijn voor het grootste gedeelte eigen bijdragen van klanten. Het risico van oninbaarheid is opgevoerd bij de voorziening dubieuze debiteuren.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

### 3.9 Toelichting op de winst-en-verliesrekening

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>23 Baten uit beroeps- en of bedrijfsmatige zorgverlening</b>		
Wet langdurige zorg	6.462.785	5.833.983
Forensische zorg	1.509.716	1.597.505
Baten uit zorgverlening in onderaanneming	29.722	27.829
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>171.285</u>	<u>164.755</u>
	<u>8.173.508</u>	<u>7.624.072</u>

#### *Informatieverschaffing over baten*

Zie bestuursverslag

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>Baten uit zorgverlening in onderaanneming</b>		
Baten uit zorgverlening in onderaanneming	<u>29.722</u>	<u>27.829</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

#### **24 Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	<u>171.285</u>	<u>164.755</u>
Baten uit dagbesteding (zwerfvuil subsidie)		

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

#### **25 Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten**

WMO	<u>16.791.748</u>	<u>15.476.796</u>
-----	-------------------	-------------------

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

#### **26 Overige bedrijfsopbrengsten**

Overige loonkostensubsidies	7.323	18.727
Verhuuropbrengsten	8.216	33.255
Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	44.126	-
Overige opbrengsten	<u>310.745</u>	<u>178.179</u>
	<u>370.410</u>	<u>230.161</u>

Overige opbrengsten betreft: kostenvergoeding voor inzet beveiligers bij de winteropvang in Noord Limburg en in rekening gebrachte cliënt schades

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>27 Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten</b>		
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	<u>4.459.150</u>	<u>4.351.749</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten</i>		
Kosten uitzendkrachten, detachering en tijdelijke inleen personeel	3.328.477	2.751.395
Kosten uitbesteed werk (alleen zorgactiviteiten) aan onderaannemers (inclusief zzp-ers)	<u>1.130.673</u>	<u>1.600.354</u>
	<u>4.459.150</u>	<u>4.351.749</u>

**Informatieverschaffing over som der kosten**

Kostenstijging van beveiliging € 812.542 i.v.m. gewijzigde inzet en andere leverancier wordt grotendeels gecompenseerd door afbouw onderaannemingen € 469.683 en inzet van uitzendkrachten en PNIL € 235.460.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>28 Lonen en salarissen</b>		
Lonen en salarissen	<u>11.217.449</u>	<u>9.837.895</u>

Lonen en salarissen stijgen met 14%. FTE inzet is 11,1% toegenomen naar gemiddeld 197,5 FTE. Cao verhoging effect op jaarbasis is 1,16%. Voorziening voor niet opgenomen vakantiedagen is verhoogd met € 78.106 i.v.m. wijziging van de toeslag % ten opzichte van 2024. Rest betreft wijziging van de functiemix.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>29 Sociale lasten</b>		
Sociale lasten	<u>1.884.182</u>	<u>1.753.494</u>

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>30 Pensioenlasten</b>		
Doorberekende pensioenlasten	<u>983.391</u>	<u>860.626</u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>31 Afschrijvingen op vaste activa</b>		
Afschrijvingen materiële vaste activa	<u>364.267</u>	<u>365.959</u>
2024 toont naast de reguliere afschrijvingskosten van € 312741 ook € 53218 waardeverminderingen in verband met afstoten trajectwoningen. 2025 toont € 19.122 waardeverminderingen.		

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>		
Gebouwen en -terreinen	189.200	207.818
Inventarissen	71.773	76.246
Vervoermiddelen	30.990	27.048
Andere vaste middelen	<u>72.304</u>	<u>54.847</u>
	<u>364.267</u>	<u>365.959</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€

**32 Overige bedrijfskosten**

Algemene kosten: verdeling accountantskosten	105.441	126.288
Overige bedrijfskosten	<u>6.702.836</u>	<u>6.235.720</u>
	<u>6.808.277</u>	<u>6.362.008</u>
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Algemene kosten: verdeling accountantskosten</i>		
Accountantskosten, onderzoek van de jaarrekening	105.447	126.284
Overige algemene kosten	<u>-6</u>	<u>4</u>
	<u>105.441</u>	<u>126.288</u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<i>Overige bedrijfskosten</i>		
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	1.282.122	1.138.616
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	135.952	129.153
Overige personeelskosten	743.283	860.309
Algemene kosten	1.557.771	1.356.221
Huur en leasing	2.065.702	1.768.869
Onderhoudskosten	311.451	259.599
Energiekosten	450.388	526.989
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren	156.167	195.964
	<u>6.702.836</u>	<u>6.235.720</u>

Kosten stijgen met 7,5%.

Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten +12,6%. 33k/3% daarvan in verband met wissel van schoonmaakbedrijf.

Patient en bewonerskosten zijn stabiel

Overige personeelskosten 117k zijn lager in verband met ontvangen subsidies voor opleidingskosten, 31k lagere wervings en selectie kosten en 63k lagere kosten voor dienstreizen i.v.m. start lease auto's.

Algemene kosten +14,9%/ 202k

93k stijging van automatiekosten in verband met projecten. 42k hogere verzekeringskosten ivm teruggaaf loonheffing (i.v.m. Eigen Risico Dragerschap) in 2024. 20k hogere zakelijke lasten i.v.m. overloop uit 2024. 17k hogere juridische kosten ivm DJI casus. Websites voor werving en selectie 12k.

Huur en leasing +16,7% / 297k in verband met start lease auto's voor ambulante functies en zorgmanagers en indexeringen huur panden.

Onderhoudskosten +20% / 51k omdat schilderwerk niet meer geactiveerd wordt.

Energiekosten -77k/ Lager verbruik en hogere teruggaaf energiebelasting 27k

Dotatie voorziening dubieuze debiteren; 38k lager dankzij beheer van de te vorderen eigen bijdrages van cliënten.

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>33 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten</b>		
Rente vorderingen participanten en overige deelnemingen	-	14.062
Ontvangen depositorente	31.004	32.785
	<u>31.004</u>	<u>46.847</u>

In verband met de verkoop van de activa van Maris vastgoed BV in 2024 vervallen de rente inkomsten.

Stichting Moveoo  
Roermond

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
<b>34 Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen</b>		
Maris vastgoed BV	<u>-30.000</u>	<u>-19.075</u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

### 3.10 Bezoldiging van bestuurder en raad van toezicht

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

		<b>De heer J. Vaessens</b>
		Bestuurder
1	Functie (functienaam)	
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
4	(Fictieve) dienstbetrekking	Ja
5	Deeltijdfactor	100,000%
6	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	174.201
7	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.356
8	Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<b>190.557</b>
9	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000
10	Bezoldiging uit hoofde van nevenwerkzaamheden bij de WNT-instelling	0
11	Bezoldiging voor werkzaamheden bij gelieerde rechtspersoon	0
12	Totale bezoldiging	<b>190.557</b>
13	Voor de WNT-instelling geldend bezoldigingsmaximum (indien nevenwerkzaamheden of werkzaamheden bij gelieerde rechtspersoon)	0
14	Uitkeringen in verband met de beëindiging van het dienstverband	0
15	Individueel toepasselijk maximum	0
<u>Vergelijkende gegevens 2024</u>		
1	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
2	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3	(Fictieve) dienstbetrekking	Ja
4	Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	164.980
6	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	16.409
7	Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<b>181.389</b>
8	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	190.000
9	Bezoldiging uit hoofde van nevenwerkzaamheden bij de WNT-instelling	0
10	Bezoldiging voor werkzaamheden bij gelieerde rechtspersoon	0
11	Totale bezoldiging	<b>181.389</b>
12	Voor de WNT-instelling geldend bezoldigingsmaximum (indien nevenwerkzaamheden of werkzaamheden bij gelieerde rechtspersoon)	0

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

<u>Toezichthoudende topfunctionarissen</u>			
	mevrouw Y. Einig	De heer G. Welling	De heer H. Kuypers
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	16.458	10.999	10.999
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100
6 Overtrekkingen in verband met de beëindiging van het dienstverband	0	0	0
7 Individueel toepasselijk maximum beëindigingsvergoeding	0	0	0
<u>Vergelijkende gegevens 2024</u>			
	vanaf 27-9-2024 voorzitter		
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	11.852	10.878	10.566
4 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	21.491	19.000	19.000
<u>Vergelijkende gegevens 2024</u>			
	mevrouw J. Kuppens	De heer C. Cransveld	
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.999	10.999	
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.100	20.100	
6 Overtrekkingen in verband met de beëindiging van het dienstverband	0	0	
7 Individueel toepasselijk maximum	0	0	
<u>Vergelijkende gegevens 2024</u>			
1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	27-sep-24	
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	
3 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	10.563	2.641	

**Gemiddeld aantal werknemers**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	197,30	177,50
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>197,30</u>	<u>177,50</u>

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 22/05/2026.

Stichting Moveoo  
Roermond

### **Vaststelling en goedkeuring jaarrekening**

De raad van bestuur heeft de jaarrekening opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van dd 22-5-2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de raad van toezicht.

### **Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst-en verliesrekening.

### **Gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Roermond,  
Stichting Moveoo

Bestuurder  
J.L.L. Vaessens

Voorzitter raad van toezicht  
Y. Einig

Roermond,

Ondertekening Raad van  
Toezicht leden:

J. Kuppens

G. Welling

H. Kuyper

C. Cransveld

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

#### 4. Overige gegevens

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

## Overige gegevens

### **4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

### **4.2 Statutaire regeling omtrent de bestemming van de winst**

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Moveoo.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **22/05/2026**.

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van  
Stichting Moveoo

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

### Verklaring over de in het Jaarverslag 2025 opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de in het Jaarverslag 2025 opgenomen jaarrekening 2025 van Stichting Moveoo te Roermond gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Moveoo op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Moveoo zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **Verklaring over de in het Jaarverslag 2025 opgenomen andere informatie**

Het Jaarverslag 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Marco Walhout  
22 mei 2026 16:46 +02:00

Drs. J.A.(Marco) Walhout RA